



ΕΛΛΗΝΙΚΗ
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΚΑΙ ΑΠΟ ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ



ΦΕΣΤΙΒΑΛ
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
www.filmfestival.gr

Γραφείο Αθήνας: Διονυσίου Αρεοπαγίτου 7, ΤΚ 11742, τηλ. +302108706000, φαξ +302106448143
info@filmfestival.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ 4/2016

ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Α) ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ, Β)
ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ "ΠΡΩΤΟ ΠΛΑΝΟ", Γ)
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ BANNERS-ΨΗΦΙΑΚΩΝ
ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, Δ) ΥΠΟΤΙΤΛΙΣΜΟΥ ΤΑΙΝΙΩΝ, ΓΙΑ ΤΗ
ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ 57ΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
4 - 13 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2016

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 106.154,00 € (χωρίς ΦΠΑ)
131.630,96 € (με ΦΠΑ 24%)

Κριτήριο επιλογής αναδόχου: η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά

Τμήμα Α: ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΕΝΤΥΠΩΝ (CPV: 79800000).
Προϋπολογισμός (με ΦΠΑ 24%): 25.816,80 €.

Τμήμα Β: ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ "ΠΡΩΤΟ ΠΛΑΝΟ" (CPV: 79800000).
Προϋπολογισμός (με ΦΠΑ 24%): 16.616,00 €.

Τμήμα Γ: ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΑΝΑΡΤΗΣΗ BANNERS - ΨΗΦΙΑΚΩΝ
ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ (CPV: 79811000).
Προϋπολογισμός (με ΦΠΑ 24%): 9.672,00 €.

Τμήμα Δ: ΥΠΟΤΙΤΛΙΣΜΟΣ ΤΑΙΝΙΩΝ (CPV: 92112000).
Προϋπολογισμός (με ΦΠΑ): 79.526,16 €.

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: 2.9.2016 και ώρα 17.00 μ.μ.

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: 9.9.2016 και ώρα 11.00 π.μ.

Διάρκεια παροχής υπηρεσιών: έως 28.02.2017

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
ΙΟΥΝΙΟΣ 2016

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Άρθρο 1. Εισαγωγή	3
Άρθρο 2. Αντικείμενο Διαγωνισμού.....	4
Άρθρο 3. Διαδικασία Διενέργειας	5
Άρθρο 4. Δικαιούμενοι Συμμετοχής - Ελάχιστα επίπεδα ικανοτήτων υποψηφίων	5
Άρθρο 5. Εγγύηση Συμμετοχής.....	7
Άρθρο 6. Συμβατικά Τεύχη.....	9
Άρθρο 7. Προθεσμία και τρόπος υποβολής προσφοράς - Διάρκεια Ισχύος	10
Άρθρο 8. Τρόπος σύνταξης και περιεχόμενα προσφοράς.....	11
Άρθρο 9. Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά.....	13
Άρθρο 10. Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς	19
Άρθρο 11. Διαδικασία Αξιολόγησης Προσφορών και κατακύρωσης.....	20
Άρθρο 12. Κριτήρια αξιολόγησης τεχνικών προσφορών	23
Άρθρο 13. Υπολογισμός της βαθμολογίας τεχνικής προσφοράς και της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς	24
Άρθρο 14. Διαδικασία Κατακύρωσης	25
Άρθρο 15. Διοικητικές προσφυγές.....	30
Άρθρο 16. Κατακύρωση - Ακύρωση - Ματαίωση Διαγωνισμού	32
Άρθρο 17. Γλώσσα Διενέργειας Διαγωνισμού - Τρόπος Κοινοποίησης.....	33
Άρθρο 18. Ισχύουσα νομοθεσία	33
Άρθρο 19. Δημοσιότητα	34
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΜΕ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	35
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	48
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	52
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	58
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	59
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ	60

Άρθρο 1. Εισαγωγή

Το Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης, κοινωφελές μη κερδοσκοπικό νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου το οποίο διέπεται από το Ν. 3905 «Ενίσχυση της κινηματογραφικής τέχνης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 219/23.12.2010), προκηρύσσει διεθνή ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, ενδεικτικού προϋπολογισμού 106.154,00 € χωρίς ΦΠΑ και 131.630,96 € με ΦΠΑ 24% για την «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Α) ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ, Β) ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ "ΠΡΩΤΟ ΠΛΑΝΟ", Γ) ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ BANNERS-ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, Δ) ΥΠΟΤΙΤΛΙΣΜΟΥ ΤΑΙΝΙΩΝ, ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ 57ΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, 4 – 13.11.2016», ενόψει της ένταξης της διοργάνωσης του 57^{ου} Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης στο ΕΣΠΑ 2014 – 2020, το οποίο συγχρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ και από το Ελληνικό Δημόσιο.

Εάν τελικώς το έργο δεν ενταχθεί στο ΕΣΠΑ, ο διαγωνισμός ματαιώνεται, διότι ο φορέας δεν έχει τη δυνατότητα να εκτελέσει το έργο με ίδιους πόρους. Στην περίπτωση αυτή οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται καμία αποζημίωση.

Το αντικείμενο του διαγωνισμού υποδιαιρείται στα τμήματα που ορίζονται στο επόμενο άρθρο της παρούσας. Οι διαγωνιζόμενοι έχουν τη δυνατότητα να υποβάλουν προσφορά για ένα ή περισσότερα τμήματα του αντικειμένου του διαγωνισμού.

Το τμήμα Α έχει προϋπολογισμό 25.816,80 ΕΥΡΩ (περιλαμβανομένου και ΦΠΑ 24%), το τμήμα Β έχει προϋπολογισμό 16.616,00 ΕΥΡΩ (περιλαμβανομένου και ΦΠΑ 24%), το τμήμα Γ έχει προϋπολογισμό 9.672,00 ΕΥΡΩ (περιλαμβανομένου και ΦΠΑ 24%) και το τμήμα Δ έχει προϋπολογισμό 79.526,16 ΕΥΡΩ (περιλαμβανομένου και ΦΠΑ 24%).

Φορέας υλοποίησης του έργου και Αναθέτουσα Αρχή είναι το Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης. Τα στοιχεία επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής για τις ανάγκες του διαγωνισμού παρουσιάζονται συνοπτικά στον πίνακα που ακολουθεί.

Οργανισμός ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (Γραφείο Αθήνας)	Υπόψη Στέλλας Βλαχομήτρου
Διεύθυνση Διονυσίου Αρεοπαγίτου 7	Ταχυδρομικός Κώδικας 117 42
Τοποθεσία / Πόλη Αθήνα	Χώρα Ελλάδα
Τηλέφωνο +30 210 8706000	Τηλεομοιοτυπία (Φαξ) +30 210 6448143
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) info@filmfestival.gr	Διεύθυνση Internet (URL) www.filmfestival.gr

Στην παραπάνω διεύθυνση, στο Πρωτόκολλο του Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης οι διαγωνιζόμενοι θα απευθύνουν την αλληλογραφία τους και θα καταθέσουν οποιοδήποτε έγγραφο προβλέπεται από τη διαδικασία του διαγωνισμού, σε συνδυασμό με τα υποβαλλόμενα μέσω του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) που λειτουργεί στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Συστήματος, σύμφωνα με όσα αναλυτικά προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη. Όπου στην παρούσα χρησιμοποιείται ο όρος «Σύστημα», εννοείται το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ).

Άρθρο 2. Αντικείμενο Διαγωνισμού

1. Το αντικείμενο του διαγωνισμού αποτελείται από τα εξής:

Τμήμα Α: ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΕΝΤΥΠΩΝ (CPV: 79800000).

Προϋπολογισμός (με ΦΠΑ 24%): 25.816,80 €.

Τμήμα Β: ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ "ΠΡΩΤΟ ΠΛΑΝΟ" (CPV: 79800000).

Προϋπολογισμός (με ΦΠΑ 24%): 16.616,00 €.

Τμήμα Γ: ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΑΝΑΡΤΗΣΗ BANNERS - ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ (CPV: 79811000).

Προϋπολογισμός (με ΦΠΑ 24%): 9.672,00 €.

Τμήμα Δ: ΥΠΟΤΙΤΛΙΣΜΟΣ ΤΑΙΝΙΩΝ (CPV: 92112000).

Προϋπολογισμός (με ΦΠΑ): 79.526,16 €.

Το αντικείμενο του διαγωνισμού περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα Α.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ολοκληρώσει το αντικείμενο έγκαιρα, ενόψει της προγραμματισμένης διοργάνωσης η οποία θα πραγματοποιηθεί από τις 4 έως τις 13 Νοεμβρίου 2016 στην Θεσσαλονίκη. Επισημαίνεται ότι ειδικά σε ό,τι αφορά το Τμήμα Β. «Εκτυπώσεις εφημερίδας 'Πρώτο Πλάνο'», οι υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνουν την έκδοση τευχών τόσο πριν την έναρξη όσο και μετά το πέρας της διοργάνωσης, σύμφωνα με όσα αναλυτικά αναφέρονται στο Παράρτημα Α της παρούσας.

2. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

3. Η προσφορά μπορεί να αφορά ένα ή περισσότερα τμήματα του διαγωνισμού που προσδιορίζονται παραπάνω.

4. Η καταβολή του Οικονομικού Ανταλλάγματος θα γίνει κατά τα προβλεπόμενα στη Συγγραφή Υποχρεώσεων.

Άρθρο 3. Διαδικασία Διενέργειας

Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΔ 118/2007 (κανονισμός περί προμηθειών του δημοσίου), κατ' αναλογική εφαρμογή, δεδομένου ότι το αντικείμενο του έργου αφορά σε παροχή υπηρεσιών.

Ισχύει επίσης το άρθρο 157 «εγγυήσεις» του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ Α' 8.8.2014) με τίτλο «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».

Για την ανάδειξη της πλέον συμφέρουσας προσφοράς θα ακολουθηθεί η ανοικτή διαδικασία μεταξύ όσων υποβάλουν προσφορές, όπως προβλέπεται στην παρούσα Διακήρυξη, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για κάθε τμήμα του διαγωνισμού.

Άρθρο 4. Δικαιούμενοι Συμμετοχής - Ελάχιστα επίπεδα ικανοτήτων υποψηφίων

Το δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό παρέχεται οικονομικούς φορείς που είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο ή στα κράτη – μέλη που έχουν κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α), ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ. Δικαιούμενοι συμμετοχής είναι επίσης τα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί με την νομοθεσία κράτους – μέλους της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή κράτους – μέλους που έχει υπογράψει την ΣΔΣ ή τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την ΕΕ και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να (α) αναφέρεται η έγκριση του αρμοδίου οργάνου του μέλους της ένωσης/ κοινοπραξίας για συμμετοχή της στο διαγωνισμό (β) να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας (γ) να παρουσιάζεται ο τρόπος συνεργασίας των μελών μεταξύ τους (δ) να δηλώνεται ένα μέλος ως επικεφαλής της ένωσης ή Κοινοπραξίας.

Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ή Κοινοπραξίας ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της σύμβασης, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσής της.

Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Κάθε υποψήφιος οικονομικός φορέας μπορεί να συμμετέχει στο Διαγωνισμό είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος μίας και μόνο κοινοπραξίας ή ένωσης (απαγόρευση πολλαπλών σχημάτων).

Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να διαθέτουν μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών ο οποίος να υπερβαίνει κατά την τελευταία τριετία, ή, αν η έναρξη της δραστηριότητάς τους είναι πιο πρόσφατη, για όσο διάστημα δραστηριοποιούνται, το 100% του συνόλου του προϋπολογισμού του τμήματος ή των τμημάτων του διαγωνισμού για τα οποία υποβάλουν προσφορά, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν επίσης να διαθέτουν:

- α) προκειμένου να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό για το τμήμα Α, τριετή εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών εκτύπωσης πολυσέλιδων εικονογραφημένων εντύπων,
- β) προκειμένου να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό για το τμήμα Β, τριετή εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών εκτύπωσης τετράχρωμων εφημερίδων,
- γ) προκειμένου να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό για το τμήμα Γ, τριετή εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών εκτύπωσης και ανάρτησης banners,
- δ) προκειμένου να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό για το τμήμα Δ, τριετή εμπειρία στον ταυτόχρονο υποτιτλισμό κινηματογραφικών ταινιών από και προς διαφορετικές γλώσσες. Επίσης, τα στελέχη τους που θα αναλάβουν τόσο την μετάφραση των υποτίτλων όσο και των αυτόματο υποτιτλισμό τους κατά την διάρκεια των προβολών θα πρέπει να είναι επαγγελματίες μεταφραστές με τα απαραίτητα τυπικά προσόντα αλλά και την απαραίτητη εμπειρία στον χώρο του κινηματογραφικού υποτιτλισμού.

Τα παραπάνω θα αποδεικνύονται από τον υποψήφιο ανάδοχο κατά τη διαδικασία κατακύρωσης σύμφωνα με τα σχετικώς αναφερόμενα στο άρθρο 14, παρ. 1.

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα ΕΣΗΔΗΣ - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr. Οι οικονομικοί φορείς που δεν είναι ήδη εγγεγραμμένοι στο ΕΣΗΔΗΣ, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του Συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό, παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του.

Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του Συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούνται ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών της Γ.Γ. Εμπορίου.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στα ελληνικά,
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου pdf με επίσημη μετάφραση στα ελληνικά και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Άρθρο 5. Εγγύηση Συμμετοχής

1. Προκειμένου να συμμετάσχουν στο Διαγωνισμό οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να καταθέσουν με την προσφορά τους εγγύηση συμμετοχής απευθυνόμενη προς το Φεστιβάλ Κινηματογράφου

Θεσσαλονίκης, με ισχύ τουλάχιστον πέντε μηνών από την αναφερόμενη προθεσμία παραλαβής προσφορών για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης του τμήματος ή των τμημάτων της σύμβασης στα οποία αφορά η προσφορά τους, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Σε περίπτωση παράτασης του Διαγωνισμού, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει από τους διαγωνιζόμενους την παράταση ισχύος της εγγύησης συμμετοχής.

2. Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας διαγωνιζομένων η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να είναι κοινή υπέρ όλων των μελών. Στην περίπτωση αυτή περιλαμβάνεται επί ποινή απαραδέκτου στην Εγγυητική Επιστολή, ο όρος ότι «Η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης (ή Κοινοπραξίας, κατά περίπτωση) αλληλεγγύως και εις ολόκληρον». Είναι δυνατόν να εκδοθούν εγγυητικές επιστολές περισσότερες της μίας, οι οποίες θα καλύπτουν αθροιστικά το συνολικό ποσό της εγγύησης, με την προϋπόθεση ότι θα εκδοθούν όλες υπέρ όλων των μελών και όχι υπέρ μεμονωμένων μελών ξεχωριστά.

3. Οι Εγγυήσεις Συμμετοχής εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

4. Εγγυήσεις Συμμετοχής που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

5. Με την εγγυητική επιστολή – που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

6. Η ανωτέρω Εγγύηση εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 157 του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160 Α') και το υπόδειγμα του Παραρτήματος Δ.

7. Η εγγύηση συμμετοχής θα είναι εισπρακτέα και πληρωτέα στην Ελλάδα, θα διέπεται από την ελληνική νομοθεσία και θα υπόκειται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων δικαστηρίων της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής.

8. Η Εγγύηση Συμμετοχής που αφορά στον ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε ολόκληρη ή κάποιο εκ των τμημάτων της σύμβασης, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης, στους δε λοιπούς υποψηφίους Αναδόχους μέσα σε τέσσερις (4) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτούς της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

Άρθρο 6. Συμβατικά Τεύχη

1. Τα συμβατικά τεύχη, κατά σειρά ισχύος, είναι τα ακόλουθα:
 - α. Η Σύμβαση, όπως θα υπογραφεί με βάση το σχέδιο που παρατίθεται στο Παράρτημα Β της παρούσας,
 - β. Η παρούσα διακήρυξη,
 - γ. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων,
 - δ. Οι Τεχνικές Προδιαγραφές, οι οποίες περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Α της παρούσας,
 - ε. Η οικονομική προσφορά του Αναδόχου,
 - στ. Η τεχνική προσφορά του Αναδόχου,
 - ζ. Τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου.

Τυχόν διευκρινίσεις που θα δοθούν επί των ως άνω τευχών κατά τη διάρκεια της διαδικασίας ιεραρχούνται ανάλογα με το συμβατικό τεύχος το οποίο αφορούν.

Διευκρινίζεται ότι:

- Κατά την ιεράρχηση της νομικής ισχύος των κειμένων, η σύμβαση κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη, απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών (άρθρο 24 παράγραφος 3 του Π.Δ. 118/2007), πλην όμως σύμφωνα με την πάγια νομολογία του Ελεγκτικού Συνεδρίου η διακήρυξη του διαγωνισμού έχει χαρακτήρα κανονιστικής διοικητικής πράξης και δεσμεύει με τους όρους τους οποίους περιέχει τόσο την Αναθέτουσα Αρχή που διενεργεί το διαγωνισμό, όσο και τους διαγωνιζόμενους. Τυχόν παράβαση ουσιώδους όρου της διακήρυξης, είτε κατά την διενέργεια του διαγωνισμού είτε κατά την συνομολόγηση της συμβάσεως που καταρτίζεται μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού επέγγεται ακυρότητα της διαδικασίας ή της σύμβασης. Οι όροι της σύμβασης οφείλουν να αντανακλούν την απόφαση ένταξης, τα τεχνικά δελτία και τα τεύχη δημοπράτησης.

- Όριο στις διευκρινίσεις αποτελεί η μη ουσιώδης τροποποίηση των όρων της Προκήρυξης.

2. Η παρούσα διακήρυξη, με τα παραρτήματά της και η συγγραφή υποχρεώσεων διατίθενται ηλεκτρονικά στο ΚΗΜΔΗΣ, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής www.filmfestival.gr.

Οι παραλήπτες των Τευχών Δημοπράτησης υποχρεούνται άμεσα να τα ελέγξουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το αναφέρουν στην Αναθέτουσα Αρχή. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας των παραληφθέντων τευχών δημοπράτησης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

3. Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς, θα πρέπει να υποβάλουν έως τις 22.8.2016 το αργότερο, τυχόν απορίες και ερωτήματα σχετικά με τους όρους του Διαγωνισμού, αφού εγγραφούν στο Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ., μέσω του Συστήματος, το δε ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων

θα είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινήσεων που υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε που δεν συνοδεύονται από ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο, δεν εξετάζονται. Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει μέσω του Συστήματος σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν σε όλους όσους έχουν παραλάβει τη Διακήρυξη, το αργότερο έξι (6) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των Προσφορών. Οι απαντήσεις θα αναρτηθούν επίσης στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής (<http://www.filmfestival.gr>).

Άρθρο 7. Προθεσμία και τρόπος υποβολής προσφοράς - Διάρκεια Ισχύος

1. Η προσφορά πρέπει να ακολουθεί, επί ποινή αποκλεισμού, τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη αναφορικά με τον τρόπο υποβολής και τα περιεχόμενα του φακέλου.

2. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Συστήματος. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, στο ΕΣΗΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)». Η ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης στην διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ είναι η 30.06.2016.

Η καταληκτική προθεσμία υποβολής των προσφορών είναι η 2.9.2016 και ώρα 17.00 μ.μ.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προετοιμάζουν την προσφορά τους στο Σύστημα αμέσως μετά τη δημοσιοποίηση του διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του ΕΣΗΔΗΣ, θα έχουν όμως τη δυνατότητα να την υποβάλουν μόνο μετά το πέρας της προθεσμίας που έχει η Αναθέτουσα Αρχή για παροχή διευκρινίσεων επί όρων της διακήρυξης, η οποία είναι το αργότερο 6 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Επισημαίνεται ότι οι συμμετέχοντες δεν έχουν δυνατότητα να αποσύρουν ή να ακυρώσουν προσφορά μετά την υποβολή της. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής προθεσμίας δεν θα υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το Σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».

Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για μη εμπρόθεσμη υποβολή της αιτήσεως συμμετοχής ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν στην εν λόγω διαδικτυακή πλατφόρμα.

3. Οι διαγωνιζόμενοι δεσμεύονται από την προσφορά τους για διάστημα τεσσάρων (4) μηνών από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. Προσφορές με μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών και για μεγαλύτερο διάστημα με ταυτόχρονη παράταση των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής. Στην περίπτωση αυτή ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 13 του ΠΔ 118/ΦΕΚ 150Α/2007.

Η κατακύρωση του Διαγωνισμού μπορεί να γίνει και μετά την παρέλευση της παραπάνω προθεσμίας, δεσμεύει όμως τον ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχτεί.

Άρθρο 8. Τρόπος σύνταξης και περιεχόμενα προσφοράς

1. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι συντάσσουν την προσφορά τους συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, το οποίο στη συνέχεια παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο που υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τους υποψηφίους αναδόχους. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα επισυνάψουν σε ψηφιακά υπογεγραμμένα ηλεκτρονικά αρχεία τα απαιτούμενα στοιχεία των τεχνικών προδιαγραφών και τους οικονομικούς όρους που δεν μπορούν να αποτυπωθούν στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ. Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του ΕΣΗΔΗΣ και του ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο. Από το ΕΣΗΔΗΣ εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

2. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο ηλεκτρονικό φάκελο. Μέσα στον κυρίως ηλεκτρονικό φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία και συγκεκριμένα:

- ο Ένας ηλεκτρονικός υποφάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιλαμβάνει τα στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής που απαιτούνται από το άρθρο 9, παράγραφος 9.1 της παρούσας σε ό,τι αφορά τα δικαιολογητικά συμμετοχής και σε ό,τι αφορά την Τεχνική Προσφορά, τα στοιχεία που απαιτούνται από το άρθρο 9, παράγραφος 9.2 της παρούσας καθώς και τα στοιχεία του Πίνακα περιεχομένων Τεχνικής Προσφοράς που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΜΕ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.
- ο Χωριστός κλειδωμένος ηλεκτρονικός υποφάκελος με την ένδειξη «Οικονομική προσφορά», ο οποίος περιλαμβάνει τα στοιχεία που απαιτούνται από το άρθρο 10 της παρούσας.

Οι ηλεκτρονικοί υποφάκελοι «Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς» και

«Οικονομικής Προσφοράς» φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Σε περίπτωση ενώσεων θα αναγράφονται τα στοιχεία όλων των μελών.

Επισημαίνεται ότι από όλα τα δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά, απαιτείται να προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή εντός τριών (3) ημερών μετά την ηλεκτρονική υποβολή τους, όλα εκείνα τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή (ως στοιχεία που δεν φέρουν ψηφιακή υπογραφή του προσφέροντος, μπορούν ενδεικτικά να αναφερθούν τα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς). Τα ΦΕΚ υποβάλλονται μόνο ηλεκτρονικά.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά κλπ. στοιχεία προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής, με διαβιβαστικό έγγραφο στο οποίο αναφέρονται αναλυτικά όλα τα προσκομιζόμενα έγγραφα. Σε περίπτωση που τα παραπάνω στοιχεία δεν προσκομισθούν παντελώς εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας των τριών (3) εργασίμων ημερών, η ηλεκτρονική προσφορά του υποψηφίου δεν αποσφραγίζεται και αποκλείεται από τη διαδικασία του διαγωνισμού. Στην περίπτωση όπου προσκομισθούν μεν στοιχεία από τον συμμετέχοντα, αλλά διαπιστωθεί ότι ορισμένα από αυτά που έχουν υποβληθεί με ηλεκτρονικό τρόπο και θα έπρεπε να προσκομισθούν, δεν προσκομίστηκαν, τότε η Αναθέτουσα Αρχή τα απαιτεί από τον προσφέροντα ο οποίος είναι υποχρεωμένος, επί ποινή αποκλεισμού, να τα προσκομίσει εντός της προθεσμίας που θα του οριστεί.

3. Μετά την κατάθεση της αιτήσεως συμμετοχής δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού. Από τις διευκρινίσεις οι οποίες παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

4. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών ή αντιπροσφορών ή προσφορών για μέρος των υπηρεσιών που περιλαμβάνονται σε κάθε ένα από τα τμήματα της παρούσας προκήρυξης, ή προσφορές με αίρεση ή προσφορές αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης. Εάν υποβληθούν εναλλακτικές προσφορές δεν θα ληφθούν υπόψη.

5. Με την υποβολή της προσφοράς τεκμαίρεται αμάχητα ότι ο Διαγωνιζόμενος έχει λάβει γνώση όλων των όρων της Διακήρυξης και των λοιπών Συμβατικών Τευχών. Ειδικότερα, ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει προσφυγή κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω προσφυγή, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιοδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

Άρθρο 9. Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλουν, στον ηλεκτρονικό υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», εγκαίρως και προσηκόντως, τα αναφερόμενα στο παρόν άρθρο δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία, σε μορφή αρχείου pdf σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), του άρθρου 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» και τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 κατά το μέρος που δεν έρχονται σε αντίθεση με τις διατάξεις του ως άνω νόμου και της ως άνω απόφασης.

9.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλουν, μαζί με την προσφορά τους, τα εξής:

A/A	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 5 της παρούσας.
2.	Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία: <ul style="list-style-type: none">i. Να αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού ήτοι: 4/2016, Διεθνής Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός για υπηρεσίες Α) εκτυπώσεων έντυπων, Β) εκτυπώσεων εφημερίδας "Πρώτο Πλάνο", Γ) κατασκευής και ανάρτησης banners-ψηφιακών εκτυπώσεων, Δ) υποτιτλισμού ταινιών για τη διοργάνωση του 57ου Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης, 4 - 13.11.2016, με ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού 9.9.2016, Τμήμα/τα{αναγραφή του/των τμημάτων για τα οποία υποβάλλεται η προσφορά}.ii. Να δηλώνεται ότι:<ul style="list-style-type: none">– δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα ακόλουθα αδικήματα:<ul style="list-style-type: none">α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη

	<p>χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,</p> <p>ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας,</p> <p>ή για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας,</p> <ul style="list-style-type: none"> - δεν τελούν υπό πτώχευση και δεν έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, - δεν τελούν υπό Διαδικασία εξυγίανσης των άρθρων 99 επ. του ν. 3588/2007 (Α' 153) όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν ή υπό διαδικασία θέσης σε Διαδικασία εξυγίανσης, - στην περίπτωση νομικών προσώπων ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα), - στην περίπτωση νομικών προσώπων ότι δεν τελούν υπό ειδική εκκαθάριση του άρθρου 106ια του ν. 3588/2007 (Α' 153) όπως έχει προστεθεί, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) ή υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης ειδικής εκκαθάρισης του ανωτέρω νομοθετήματος ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα), - στην περίπτωση νομικών προσώπων ότι δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση ή υπό διαδικασία αναγκαστικής διαχείρισης, - έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής τους όσο και του ελληνικού δικαίου, - έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής τους όσο και του ελληνικού δικαίου, - δεν υποβάλουν σοβαρές ψευδείς δηλώσεις κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται από την παρούσα και έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές. <p>iii. Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών του άρθρου 14 της παρούσας.</p> <p>iv. Να δηλώνεται ότι α) αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας, β) η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των οποίων έλαβαν γνώση γ) τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.</p>
--	---

3.	<p>Σε περίπτωση νομικών προσώπων, πέραν των ανωτέρω:</p> <p>α) Αντίγραφα των πρωτοτύπων κατά περίπτωση νομιμοποιητικών εγγράφων σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή των διαγωνιζομένων).</p> <p>Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, ποιος δεσμεύει νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), καθώς και η θητεία του ή των μελών του διοικητικού οργάνου.</p> <p>β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων καταστατικού /μη λύσης του νομικού προσώπου.</p>
4.	<p>Υπεύθυνη Δήλωσή της παρ. 4 του Άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνεται :</p> <p>α) αν κάποια και ποια στοιχεία της προσφοράς του θεωρεί ότι συνιστούν τεχνολογικά και εμπορικά απόρρητα της επιχειρήσεώς του και</p> <p>β) ότι θα σεβασθεί απολύτως το απόρρητο των στοιχείων που θα υποβάλουν οι άλλοι διαγωνιζόμενοι.</p> <p>Διευκρινίζεται ότι, με την επιφύλαξη των διατάξεων της παρούσας διακήρυξης και των υποχρεώσεων σχετικά με τη δημοσιοποίηση των συναπτομένων συμβάσεων και την ενημέρωση των υποψηφίων και των προσφερόντων, κατά τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία, η Αναθέτουσα Αρχή, δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οικονομικοί φορείς και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.</p>
5.	<p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 όπως ισχύει στην οποία δηλώνεται ότι η επιχείρηση του προσφέροντος, καθώς και οι προμηθευτές του, δεν απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών, κατά παράβαση των υπ' αριθ. 138 και 182 Διεθνών Συμβάσεων Εργασίας.</p>
6.	<p>Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς από ένωση προσώπων, όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά πρέπει να υποβληθούν για καθένα από τα μέλη που συμμετέχουν στην ένωση. Επίσης στην προσφορά της ένωσης πρέπει (α) να αναφέρεται η έγκριση του αρμοδίου οργάνου κάθε μέλους της ένωσης για συμμετοχή της στο διαγωνισμό, (β) να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης και να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης στο σύνολο της Προσφοράς, (γ) να παρουσιάζεται ο τρόπος συνεργασίας των μελών μεταξύ τους, (δ) να δηλώνεται ένα μέλος ως επικεφαλής της</p>

	<p>ένωσης. Σε περίπτωση που τα παραπάνω περιλαμβάνονται σε σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό, προσκομίζεται και αντίγραφο αυτού.</p> <p>Στην περίπτωση υποβολής της κοινής προσφοράς από εκπρόσωπο της ένωσης, απαιτείται πέραν των ανωτέρω και η προσκόμιση συμβολαιογραφικού πληρεξουσίου για την υπογραφή και υποβολή της προσφοράς από τον εκπρόσωπο των μελών της ένωσης, εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από όλα τα μέλη της ένωσης.</p> <p>7. Οφείλουν επίσης οι Διαγωνιζόμενοι, σε περίπτωση που προτίθενται να αναθέσουν υπεργολαβικά μέρη του έργου που θα αναλάβουν:</p> <p>α) να δηλώσουν ποιο μέρος του έργου προτίθενται να αναθέσουν υπεργολαβικά,</p> <p>β) να προσκομίσουν επικυρωμένα αντίγραφα συμφωνητικών συνεργασίας με τα οποία οι τυχόν υπεργολάβοι να δεσμεύονται για τη συνεργασία τους με τον Διαγωνιζόμενο,</p> <p>γ) να προσκομίσουν κατάλληλα αποδεικτικά στοιχεία (όπως ενδεικτικά, δημοσιευμένα καταστατικά ή άλλα έγγραφα) από τα οποία να προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα δεσμεύουν τους υπεργολάβους, προκειμένου να τεκμηριώνεται η εγκυρότητα των παραπάνω συμφωνητικών (εφόσον δεν είναι φυσικά πρόσωπα).</p> <p>Στα προσκομιζόμενα αντίγραφα συμφωνητικών συνεργασίας, επί ποινή αποκλεισμού θα πρέπει να έχει απαλειφθεί κάθε αναφορά στη συμφωνημένη αμοιβή του υπεργολάβου.</p>
<p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p>	<p>Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν αυτά από Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 όπως ισχύει του υποψηφίου ή εφόσον πρόκειται για αλλοδαπό υποψήφιο, αντίστοιχη υπεύθυνη δήλωση η οποία γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα (Ελλάδα ή άλλη) δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.</p> <p>Δημοσιευμένοι ισολογισμοί, ή στην περίπτωση που δεν υφίσταται υποχρέωση έκδοσης ισολογισμών, ένορκη βεβαίωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών του διαγωνιζομένου, από τα οποία να προκύπτει η ικανοποίηση της απαίτησης περί κύκλου εργασιών του άρθρου 4.</p> <p>Κατάλογος των σχετικών συμβάσεων που έχει ολοκληρώσει ο διαγωνιζόμενος την τελευταία πενταετία, με μνεία, για κάθε σύμβαση, της διοργάνωσης, της ημερομηνίας και της διάρκειας, του αριθμού των συμμετεχόντων, των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν, του παραλήπτη, είτε εμπίπτει στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα, και της συμβατικής αμοιβής, καθώς και αναλυτικότερη περιγραφή ενός τουλάχιστον αντίστοιχου έργου το οποίο έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς, για την απόδειξη της ζητούμενης στο άρθρο 4 επαγγελματικής εμπειρίας.</p> <p>Η παροχή των υπηρεσιών αποδεικνύεται, εάν ο αποδέκτης είναι δημόσια αρχή, με</p>

	<p>πιστοποιητικά τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με τα αντίστοιχα παραστατικά ή, εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών ή δεν υπάρχουν παραστατικά, με υπεύθυνη δήλωση του αποδέκτη και, εάν τούτο δεν είναι δυνατό, του διαγωνιζόμενου. Επίσης,</p> <p>α) Όσοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό για το τμήμα Α: Δείγματα πολυσελίδων εικονογραφημένων εντύπων.</p> <p>β) Όσοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό για το τμήμα Β: Δείγματα τετράχρωμων εφημερίδων.</p> <p>γ) Όσοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό για το τμήμα Γ: φωτογραφίες banners από προηγούμενες εργασίες.</p> <p>δ) Όσοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό για το τμήμα Δ: 10 βιογραφικά συνεργατών μεταφραστών με εξειδίκευση στην κινηματογραφική μετάφραση, ένα βιογραφικό τεχνικού υπευθύνου για τον εξοπλισμό και ένα βιογραφικό πεπειραμένου μεταφραστή-συντονιστή της υλοποίησης του έργου. Επίσης, αντίστοιχες βεβαιώσεις δέσμευσης των συνεργατών των οποίων τα βιογραφικά έχουν κατατεθεί, σχετικά με τη συνεργασία τους με τον ανάδοχο για το συγκεκριμένο έργο.</p>
<p>11.</p>	<p>Εφόσον ο διαγωνιζόμενος επικαλείται τη δυνατότητα άλλων φορέων που δεν μετέχουν της ένωσης-σύμπραξης σχετικά με την εκπλήρωση των ελάχιστων προϋποθέσεων χρηματοπιστωτικής ικανότητας και επαγγελματικής δραστηριότητας που προαναφέρονται, ο διαγωνιζόμενος οφείλει, προκειμένου να αποδείξει αφενός ότι θα έχει στη διάθεσή του τα εν λόγω μέσα και αφετέρου ότι τα εν λόγω μέσα καλύπτουν τους όρους και τις προϋποθέσεις της διακήρυξης διαγωνισμού, να προσκομίσει τα κάτωθι:</p> <p>α) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του διαγωνιζόμενου ή, σε περίπτωση σύμπραξης-ένωσης, του κοινού νομίμου εκπροσώπου, σύμφωνα με την οποία ο διαγωνιζόμενος θα δηλώνει ότι επικαλείται μέσα τρίτου φορέα και ότι προς τούτο καταθέτει με την προσφορά του τα αναφερόμενα παρακάτω:</p> <ul style="list-style-type: none"> - απόφαση του οργάνου ή προσώπου που νόμιμα δεσμεύει τον τρίτο φορέα (ή υπεύθυνη δήλωση σε περίπτωση φυσικού προσώπου), η οποία θα αναφέρει: - τα μέσα που προτίθεται ο φορέας να διαθέσει για την εκτέλεση της σύμβασης, - την δέσμευση του φορέα για τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης καθώς και για τον προϋπολογισμό αυτής, - ότι δεν διατηρεί κανένα δικαίωμα διεκδίκησης αμοιβής από την Αναθέτουσα Αρχή, - ότι δεν εμπίπτει στις εξαιρέσεις και περιορισμούς της παρούσας παραγράφου 9.1 «Δικαιολογητικά Συμμετοχής». <p>β) Κατάλληλα αποδεικτικά στοιχεία (όπως ενδεικτικά, δημοσιευμένα καταστατικά ή άλλα έγγραφα) από τα οποία να προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα δεσμεύουν τον τρίτο</p>

φορέα, προκειμένου να στοιχειοθετηθεί η παραπάνω απόφαση (εφ' όσον δεν είναι φυσικό πρόσωπο).

γ) Τα δικαιολογητικά και στοιχεία που προβλέπονται και για το διαγωνιζόμενο, υπό στοιχεία 9. (ισολογισμοί), 10. (κατάλογος συμβάσεων κλπ.), από τα οποία να προκύπτει ότι τα δηλούμενα ως διαθέσιμα στη σύμβαση τεχνικά και οικονομικά μέσα, μετά της απόφασης (ή άλλου εγγράφου ίσης αποδεικτικής αξίας), είναι τα ζητούμενα από την διακήρυξη του διαγωνισμού, σύμφωνα με το άρθρο 4 της παρούσας.

Διευκρινίζεται ότι η παραπάνω απαρίθμηση των αποδεικτικών μέσων της λεγόμενης δάνειας χρηματοπιστωτικής ικανότητας και εμπειρίας δεν είναι περιοριστική. Δεν αποκλείεται η δυνατότητα τεκμηρίωσης εκ μέρους του υποψηφίου αναδόχου και με άλλα μέσα απόδειξης της ύπαρξης των αναγκαίων χρηματοοικονομικών, τεχνικών κλπ. πόρων, που θα παρέχουν τρίτοι/μη προσφέροντες.

Διευκρινίζεται ότι οι ανωτέρω απαιτούμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών.

Τα παραπάνω στοιχεία θα υποβληθούν σύμφωνα με όσα περιγράφονται στο άρθρο 8, παραπάνω.

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του Συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

9.2 Τεχνική Προσφορά

1. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν επίσης, μέσα στον ηλεκτρονικό υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο και σύμφωνα με όσα περιγράφονται στο άρθρο 8 παραπάνω, την Τεχνική Προσφορά τους.

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται λαμβάνοντας υπόψη τις τεχνικές προδιαγραφές όπως περιγράφονται στο Παράρτημα Α της παρούσας, οι οποίες αποτελούν τις ελάχιστες συμβατικές απαιτήσεις που πρέπει να πληρούν επί ποινή αποκλεισμού οι τεχνικές προσφορές, για κάθε ένα από τα τμήματα του διαγωνισμού.

2. Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας, για τα τμήματα τα οποία ενδιαφέρεται να αναλάβει ο προσφέρων, την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στην συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού

αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το Σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Η τεχνική προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει, για τα τμήματα τα οποία ενδιαφέρεται να αναλάβει ο προσφέρων, τα στοιχεία του Πίνακα περιεχομένων Τεχνικής Προσφοράς που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΜΕ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ. Ο προσφέρων θα επισυνάψει σε ψηφιακά υπογεγραμμένα ηλεκτρονικά αρχεία τα απαιτούμενα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς που δεν μπορούν να αποτυπωθούν στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ.

3. Συμπληρώσεις ή διευκρινίσεις των στοιχείων και εγγράφων του φακέλου της Τεχνικής Προσφοράς δεν επιτρέπονται. Οι ασάφειες και ελλείψεις των στοιχείων αυτών εκτιμώνται για την βαθμολόγησή της.

4. Η αναγραφή τιμής στον Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς αποτελεί λόγο αποκλεισμού του Υποψηφίου.

5. Τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος, που δεν προέρχονται από αυτόν, εκτός από την ηλεκτρονική τους υποβολή σε μορφή αρχείου τύπου pdf – ως μέρος των σχετικών ηλεκτρονικών φακέλων – μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, προσκομίζονται εντύπως εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, σύμφωνα με όσα περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 8 παραπάνω.

Άρθρο 10. Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς

1. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλουν, μέσα στο κυρίως ηλεκτρονικό φάκελο της προσφοράς χωριστό υποφάκελο οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο, την οποία θα έχουν συντάξει σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

2. Η οικονομική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας, για τα τμήματα τα οποία ενδιαφέρεται να αναλάβει ο προσφέρων, την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος, η οποία έχει την ίδια δομή με το Παράρτημα Γ της παρούσας. Στη συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.

3. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το Σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

4. Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

5. Το προσφερόμενο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης και οι προσφερόμενες τιμές μονάδας και για

κάθε υπηρεσία αναγράφονται υποχρεωτικά αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση αντιφάσεων υπερσχύει η ολόγραφη τιμή του ενιαίου ποσοστού έκπτωσης, με βάση το οποίο διορθώνονται, εάν συντρέχει λόγος, οι προσφερόμενες τιμές μονάδας.

6. Οι προσφερόμενες τιμές μονάδας, όπως προκύπτουν από την εφαρμογή του ενιαίου ποσοστού έκπτωσης επί των τιμών του εντύπου οικονομικής προσφοράς της Διακήρυξης, είναι ανηγμένες και περιλαμβάνουν το κόστος της παροχής των υπηρεσιών, το κέρδος του διαγωνιζόμενου και κάθε τέλος, δασμό, ή επιβάρυνση, εκτός του ΦΠΑ. Είναι δηλαδή τελικές τιμές προ ΦΠΑ για την ολοκλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου.

7. Οι προσφερόμενες τιμές, όπως προκύπτουν από την εφαρμογή του ενιαίου ποσοστού έκπτωσης επί των τιμών του εντύπου οικονομικής προσφοράς της Διακήρυξης είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται. Με τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, ο ανάδοχος θεωρεί τον κίνδυνο απρόοπτου μεταβολής των οικονομικών συνθηκών ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

8. Το προσφερόμενο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης αναγράφεται υποχρεωτικά με συμπληρωμένο το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο. Επίσης, οι τιμές αναγράφονται υποχρεωτικά σε Ευρώ με συμπληρωμένο υποχρεωτικά και το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο ακόμη και όταν είναι μηδενικό.

9. Προσφορά που καταλήγει σε συνολική τιμή μεγαλύτερη του ενδεικτικού προϋπολογισμού για κάθε τμήμα της σύμβασης, απορρίπτεται.

10. Κατά την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού δικαιούται να διορθώσει προφανή σφάλματα που προκύπτουν από την τέλεση μαθηματικών πράξεων. Σε περίπτωση σφάλματος, η διόρθωση γίνεται με βάση την ολόγραφη τιμή μονάδας. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού απορρίπτει προσφορές που παραλείπουν τιμές ή περιλαμβάνουν αντιφατικά στοιχεία τιμών που καθιστούν την προσφορά ανεπίδεκτη εκτίμησης ή καταλείπουν αμφιβολία ως προς την προσφερόμενη τιμή. Δεσμευτική για το διαγωνιζόμενο είναι η προσφορά μετά την τυχόν διόρθωση των σφαλμάτων της από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

11. Προσφορές που θα περιλαμβάνουν σχόλια, αιρέσεις, όρους ή μέθοδο αναπροσαρμογής τιμών θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του Διαγωνισμού και θα απορριφθούν.

Άρθρο 11. Διαδικασία Αξιολόγησης Προσφορών και κατακύρωσης

Για την επιλογή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί αξιολόγηση και βαθμολόγηση της κάθε προσφοράς με βάση τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία που θα υποβάλουν οι διαγωνιζόμενοι σύμφωνα με τους όρους του Διαγωνισμού, χωριστά για κάθε τμήμα του έργου. Η αποσφράγιση, αξιολόγηση, βαθμολόγηση και κατάταξη των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή

Διενέργειας του Διαγωνισμού με κριτήρια που αναλύονται στη συνέχεια.

Η διαδικασία του διαγωνισμού διενεργείται μέσα από το Σύστημα, και ειδικότερα:

- Η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, που έχει οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του Συστήματος, προβαίνουν στη διαδικασία αποσφράγισης, ελέγχου και αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.
- Η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών για κάθε τμήμα του έργου.
- Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών για κάθε τμήμα του έργου.
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους για κάθε τμήμα του έργου μέσω της ανάρτησης στο Σύστημα των σχετικών αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής.
- Η Επιτροπή Διενέργειας διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την Αναθέτουσα Αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

1. Διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, καθώς και η ανάδειξη της προσφοράς με τη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για κάθε τμήμα του έργου από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού χωρίζεται στις τρεις φάσεις που αναλύονται στις επόμενες παραγράφους:

1^η Φάση: Έλεγχος δικαιολογητικών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 9.9.2016 και ώρα 11:00 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι κείμενες διατάξεις και διαδικασίες για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.

Την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων τους.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Κατά την ηλεκτρονική αποσφράγιση η

Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων, των προσφορών και των δικαιολογητικών τους προς τους όρους της παρούσας Προκήρυξης.

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, χωριστά για κάθε τμήμα του έργου, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της Αναθέτουσας Αρχής.

Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει σε κλειστές συνεδριάσεις σε λεπτομερή έλεγχο ως προς την ακρίβεια, πληρότητα και επάρκεια των υποβληθέντων στοιχείων των δικαιολογητικών συμμετοχής και διαπιστώνει τη συμφωνία ή ασυμφωνία τους με τους απαράβατους όρους της παρούσας διακήρυξης συντάσσοντας σχετικό πρακτικό με το οποίο εισηγείται αιτιολογημένα στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών των διαγωνιζομένων που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα δεν πληρούν τους όρους της παρούσας, για κάθε τμήμα του έργου χωριστά. Στο εν λόγω πρακτικό αναφέρονται και τα στοιχεία των διαγωνιζόμενων των οποίων οι φάκελοι αποσφραγίσθηκαν.

Διευκρινίσεις μπορούν να ζητούνται μόνο επί κατατεθειμένων δικαιολογητικών. Αποδεκτοί γίνονται όσοι προσφέροντες έχουν υποβάλει νομίμως τα δικαιολογητικά της παρούσας και εφόσον αυτά πληρούν τους όρους της παρούσας.

Σε περίπτωση που κάποιος προσφέρων ή οικονομικός φορέας που σχετίζεται με προσφέροντα έχει παράσχει συμβουλές στην Αναθέτουσα Αρχή ή έχει εμπλακεί με οποιονδήποτε τρόπο στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της προκηρυσσόμενης σύμβασης (π.χ. στη σύνταξη της σχετικής μελέτης ή των τεχνικών προδιαγραφών), η Επιτροπή γνωμοδοτεί αν λόγω της συμμετοχής του συγκεκριμένου προσφέροντα συντρέχει περίπτωση στρέβλωσης του ανταγωνισμού ή/και μη τήρησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης. Στο πλαίσιο του παραπάνω ελέγχου η Επιτροπή γνωμοδοτεί για την αίτηση εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής για παροχή απόψεων από τον συγκεκριμένο προσφέροντα προκειμένου να δοθεί η ευκαιρία σε αυτόν να αποδείξει ότι η συμμετοχή του στην προετοιμασία δεν είναι δυνατόν να προκαλέσει στρέβλωση του ανταγωνισμού. Αν παρά τα παραπάνω και μετά την εξέταση των απόψεων του προσφέροντα η Επιτροπή κρίνει ότι δεν διασφαλίζεται η μη στρέβλωση του ανταγωνισμού και η τήρηση της αρχής της ίσης μεταχείρισης, γνωμοδοτεί υπέρ του αποκλεισμού του συγκεκριμένου προσφέροντα από την διαδικασία.

2η Φάση: Αξιολόγηση τεχνικής προσφοράς

Η Επιτροπή συνεχίζει με την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τους όρους και τα κριτήρια της παρούσας Διακήρυξης, για κάθε τμήμα του έργου χωριστά, όπως αναφέρονται σε επόμενο άρθρο. Μετά το τέλος της βαθμολόγησης, η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό που το υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή για έγκριση.

Στη συνέχεια η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει σχετική ενιαία απόφαση με την οποία επικυρώνονται τα πρακτικά της Επιτροπής που αφορούν στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και στην

αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών, για κάθε τμήμα του έργου χωριστά. Τα πρακτικά της Επιτροπής επισυνάπτονται στην απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με τα συνημμένα σε αυτήν πρακτικά αναρτάται στο ΕΣΗΔΗΣ και κοινοποιείται στους διαγωνιζόμενους μέσω του Συστήματος καθώς και με τηλεομοιοτυπία, προκειμένου να ασκήσουν εφόσον επιθυμούν τα τυχόν ένδικα μέσα.

3η Φάση: Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς

Ακολούθως η Επιτροπή προβαίνει στην ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά» των υποψηφίων αναδόχων που δικαιούνται να συμμετάσχουν σε αυτό το στάδιο της διαγωνιστικής διαδικασίας, σε ημερομηνία και ώρα που θα τους γνωστοποιηθεί, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ. Οι συμμετέχοντες θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων που έχουν αποκλειστεί σε προηγούμενο στάδιο δεν αποσφραγίζονται. Η Επιτροπή στη συνέχεια ελέγχει τις οικονομικές προσφορές και συντάσσει πρακτικό με το οποίο γνωμοδοτεί για τις τυχόν απορριφθείσες προσφορές, τις τιμές των αποδεκτών προσφορών και συντάσσει τον πίνακα τελικής κατάταξης των διαγωνιζομένων, με βάση την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, η οποία υπολογίζεται σύμφωνα με το άρθρο 13 της παρούσας.

Υπερβολικά χαμηλή οικονομική προσφορά της οποίας το συγκριτικό κόστος είναι μικρότερο του 80% του διάμεσου (median) των αποδεκτών οικονομικών προσφορών απορρίπτεται. Πριν την απόρριψη της προσφοράς θα ζητείται από τον υποψήφιο ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της οικονομικής προσφοράς. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η προσφορά θα απορριφθεί.

Αφού ολοκληρώσει το πρακτικό της η Επιτροπή, το υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή για έκδοση της σχετικής απόφασης στην οποία θα περιλαμβάνεται ο τελικός πίνακας κατάταξης, οι τυχόν απορριφθείσες προσφορές και θα αναφέρεται ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής στην οποία επισυνάπτεται υποχρεωτικά το πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού, αναρτάται στο ΕΣΗΔΗΣ και κοινοποιείται με τηλεομοιοτυπία στους διαγωνιζόμενους προκειμένου να ασκήσουν εφόσον επιθυμούν τα τυχόν ένδικα μέσα.

3. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, αλλά και τα λοιπά αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας Αρχής δικαιούνται να ζητήσουν πληροφορίες από τους φορείς (φορείς πιστοποίησης, πελάτες, συνεργάτες κλπ) που δηλώνονται στις προσφορές των διαγωνιζομένων, προκειμένου να επαληθεύσουν τα δηλούμενα στοιχεία.

Άρθρο 12. Κριτήρια αξιολόγησης τεχνικών προσφορών

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού θα αξιολογήσει τις τεχνικές προσφορές των

διαγωνιζομένων για κάθε τμήμα του διαγωνισμού χωριστά, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των συμβατικών τευχών δημοπράτησης του παρόντος διαγωνισμού, βάσει των ακόλουθων κριτηρίων και των αντιστοιχών συντελεστών βαρύτητας.

	ΚΡΙΤΗΡΙΑ για κάθε ένα από τα Τμήματα Α, Β, Γ χωριστά	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
1	Προσφερόμενες προδιαγραφές (για το αντίστοιχο τμήμα)	70%
2	Οργάνωση και χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της σύμβασης (για το αντίστοιχο τμήμα)	30%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

	ΚΡΙΤΗΡΙΑ για το Τμήμα Δ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
1	Οργάνωση της διαδικασίας των μεταφράσεων	20%
2	Οργάνωση της διαδικασίας υποτιλισμού	40%
3	Προδιαγραφές διατιθέμενου εξοπλισμού και λογισμικού	40%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Άρθρο 13. Υπολογισμός της βαθμολογίας τεχνικής προσφοράς και της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς

Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα 100 έως 120 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων:

- είναι 100 όταν καλύπτονται ακριβώς όλες οι υποχρεωτικές απαιτήσεις/προδιαγραφές,
- αυξάνεται έως 120 όταν καλύπτονται εκτός από τις υποχρεωτικές (απαράβατοι όροι) και λοιπές απαιτήσεις της Διακήρυξης και υπερκαλύπτονται κάποιες από τις υποχρεωτικές ή και λοιπές απαιτήσεις της Διακήρυξης.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί την βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η τελική βαθμολογία για κάθε τμήμα του διαγωνισμού με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς.

Για τη διαμόρφωση της συγκριτικής τιμής, λαμβάνεται υπόψη η τιμή της προσφοράς για κάθε τμήμα του διαγωνισμού.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού θα κατατάξει τις προσφορές, για κάθε Τμήμα του Έργου χωριστά, σε Συγκριτικούς Πίνακες, κατά φθίνουσα σειρά του αντίστοιχου τελικού βαθμού:

$$B_i = 100 * \left(\frac{B_{IT} \text{ Προσφέροντος}}{\text{Υψηλότερη } B_{IT}} * 0,70 + \frac{\text{Χαμηλότερη } B_{IK}}{B_{IK} \text{ Προσφέροντος}} * 0,30 \right)$$

όπου:

i: A, B, Γ ή Δ, κατά περίπτωση, ανάλογα με το Τμήμα του Έργου στο οποίο αφορά η αξιολογούμενη προσφορά,

B_{IK} = η οικονομική προσφορά για το αντίστοιχο Τμήμα του Έργου, και B_{IT} = ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης για το αντίστοιχο Τμήμα του Έργου, όπως αυτός προσδιορίζονται αναλυτικά με βάση τα αναφερόμενα στις προηγούμενες παραγράφους.

Ως πλέον συμφέρουσα προσφορά, για κάθε Τμήμα του Έργου χωριστά, θα θεωρηθεί εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο βαθμό B_i .

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, οι προσφορές που ισοβαθμούν κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού τεχνικής αξιολόγησης (B_{IT}).

Η σύμβαση για κάθε τμήμα του διαγωνισμού κατακυρώνεται στο διαγωνιζόμενο που έχει κάνει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για αυτό, με την προϋπόθεση ότι θα προσκομίσει τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 14 της παρούσας.

Άρθρο 14. Διαδικασία Κατακύρωσης

1. Υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, αυτός καλείται, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ να υποβάλει ηλεκτρονικά μέσω του ίδιου Συστήματος, σε μορφή αρχείου pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα παρακάτω αναφερόμενα έγγραφα και δικαιολογητικά. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

α. Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι Έλληνας πολίτης:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα ακόλουθα αδικήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

- δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α΄ 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α΄ 305), ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, ή για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.
- (2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση δεν τελεί σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
- (3) α) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό και
- β) πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- (4) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό Διαδικασία εξυγίανσης των άρθρων 99 επ. του ν. 3588/2007 (Α΄ 153) όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν ή υπό διαδικασία θέσης σε Διαδικασία εξυγίανσης.
- β. Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο:
- (1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρούσας παραγράφου.
- (2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε κάποια από τις καταστάσεις της περ.

(2) του εδ. α ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ. (3) του εδ. α της παρούσας παραγράφου.

γ. Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι νομικό πρόσωπο (ημεδαπό ή αλλοδαπό):

(1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδ. α (περ. 1-4) και β (περ. 1-2) της παρούσας παραγράφου αντιστοιχα. Ειδικά όσον αφορά το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, αυτό υποβάλλεται για τα κάτωθι πρόσωπα κατά περίπτωση: α) διαχειριστές ΟΕ και ΕΕ, β) διαχειριστές ΕΠΕ, γ) Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο ΑΕ, δ) νόμιμους εκπρόσωπους κάθε άλλου νομικού προσώπου.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπό νομικό πρόσωπο). Όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, σε περίπτωση που από το αρμόδιο Εφετείο δεν εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό λόγω κατάργησης της διάταξης του άρθρου 46 του Ν. 1892/1990 (περί ειδικής εκκαθάρισης) με το άρθρο 181 του νέου Πτωχευτικού Κώδικα (Ν. 3588/2007 – ΦΕΚ 153/Α/10-7-07), προσκομίζεται σχετική βεβαίωση του αρμόδιου Εφετείου στην οποία να αναγράφεται ότι δεν εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό, καθώς και υπεύθυνη δήλωση, με την οποία να δηλώνεται ρητώς ότι δεν υφίσταται εκκρεμής διαδικασία θέσεώς του σε ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990.

Σημείωση (i): Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό επιχείρησης.

(3) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό ειδική εκκαθάριση του άρθρου 106ια του ν. 3588/2007 (Α' 153) όπως έχει προστεθεί, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπό νομικό πρόσωπο) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό

διαδικασία έκδοσης απόφασης ειδικής εκκαθάρισης του ανωτέρω νομοθετήματος ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπό νομικό πρόσωπο).

(4) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση και ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία αναγκαστικής διαχείρισης.

(5) Σε περίπτωση που από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία του νομικού προσώπου στον φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής του άρθρου 9 της παρούσας έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση υποχρεούται να προσκομίσει με τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης της παρούσας παραγράφου και τα σχετικά έγγραφα (π.χ. τις τυχόν τροποποιήσεις του καταστατικού, το νέο ΔΣ κ.α.).

δ. Εφόσον ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι ένωση προσώπων που υποβάλλει κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά των εδ. α έως γ της παρούσας παραγράφου, για κάθε μέλος της Ένωσης.

Σημείωση (ii):

Σε περίπτωση νομικού προσώπου οι κατά τα ανωτέρω απαιτούμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις του προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση υπογράφονται από το νόμιμο εκπρόσωπό του.

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω υπό στοιχεία (α) έως (δ) έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν αυτά από Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 όπως ισχύει του προσφέροντα ή εφόσον πρόκειται για αλλοδαπό υποψήφιο, αντίστοιχη υπεύθυνη δήλωση η οποία γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα (Ελλάδα ή άλλη) δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Με την παραλαβή των δικαιολογητικών, το ΕΣΗΔΗΣ εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα.

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την κατακύρωση της προμήθειας στον προσφέροντα προσκομίζονται και σε έντυπη μορφή στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική τους υποβολή.

Ειδικότερα σε ό,τι αφορά τη φορολογική ενημερότητα του Οικονομικού φορέα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Αναθέτουσα Αρχή την αναζητά αυτεπάγγελα από το σύστημα TAXISNET, κατά την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησής του. Σε περίπτωση που το σύστημα παρουσιάζει τον Οικονομικό Φορέα μη ενήμερο φορολογικά, η Αναθέτουσα Αρχή

οφείλει εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης σε αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να τον ειδοποιήσει εγγράφως ή με άλλο πρόσφορο τρόπο (μέσω του Συστήματος), να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα σε έντυπη μορφή, εντός της προαναφερόμενης ορισθείσας προθεσμίας των 20 ημερών και από την οποία να προκύπτει ότι είναι φορολογικά ενήμερος.

Όταν ο Οικονομικός φορέας δεν διαθέτει ελληνικό αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ) υποβάλλει τα στοιχεία σχετικά με τη φορολογική του ενημερότητα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησής σε αυτόν και τα καταθέτει αυτά στην αρμόδια υπηρεσία ή τα αποστέλλει ταχυδρομικά, σε έντυπη μορφή, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της αντίστοιχης ηλεκτρονικής υποβολής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ως ημερομηνία κατάθεσης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής που αποδεικνύεται από τη σφραγίδα ταχυδρομείου.

Στις διαδικασίες της παρούσας Διακήρυξης δεν έχουν εφαρμογή οι γενικές διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 3 του Ν. 2690/1999 και οι σχετικές κανονιστικές Υπουργικές αποφάσεις περί υποχρεωτικής αυτεπαγγέλτου αναζήτησης δικαιολογητικών εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, εκτός της περίπτωσης του πιστοποιητικού φορολογικής ενημερότητας.

2. Αποσφράγιση και έλεγχος δικαιολογητικών κατακύρωσης

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο τελικό στάδιο του διαγωνισμού θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε. Η Επιτροπή αποσφραγίζει ηλεκτρονικά τον φάκελο των ως άνω δικαιολογητικών.

Κατά την αποσφράγιση των δικαιολογητικών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωσή τους προς τους όρους της Διακήρυξης.

Εν συνεχεία η Επιτροπή προβαίνει, σε κλειστές συνεδριάσεις, σε λεπτομερή έλεγχο πληρότητας και νομιμότητας των ως άνω δικαιολογητικών και συντάσσει πρακτικό με το οποίο εισηγείται σχετικά στην Αναθέτουσα Αρχή την ανάθεση ή μη της σύμβασης στον προσφέροντα που υπέβαλε την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αφού ολοκληρώσει το πρακτικό της, η Επιτροπή το υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή για έκδοση της σχετικής απόφασης έγκρισης πρακτικού. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία επισυνάπτεται υποχρεωτικά το πρακτικό της Επιτροπής, αναρτάται στο ΕΣΗΔΗΣ και κοινοποιείται μέσω του Συστήματος και με τηλεομοιοτυπία

στους διαγωνιζόμενους, προκειμένου να ασκήσουν εφόσον επιθυμούν τα τυχόν ένδικα μέσα. Μετά την κατάθεση του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση παρέχει διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές ζητούνται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας. Σε περίπτωση που αυτός δεν παράσχει τις σχετικές διευκρινίσεις εντός χρονικού διαστήματος τριών (3) ημερών, αποκλείεται από τη διαδικασία και ισχύουν κατά τα λοιπά τα οριζόμενα κατωτέρω στην παρούσα παράγραφο (κατακύρωση στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά). Από τις διευκρινίσεις οι οποίες παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού ή/και η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούνται να ζητήσουν πληροφορίες από τους φορείς (πελάτες, συνεργάτες κλπ.) που δηλώνονται από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση προκειμένου να επαληθεύσουν τα δηλούμενα στοιχεία. Προϋπόθεση επιλογής του προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι, πέρα από την υποβολή των παραπάνω προβλεπόμενων δικαιολογητικών, η μη πλήρωση των λόγων αποκλεισμού της παρούσας καθώς και η τήρηση των ελαχίστων επιπέδων του άρθρου 4 της παρούσας.

Αν αυτός δεν έχει προσκομίσει ένα ή περισσότερα δικαιολογητικά ή αποδειχθεί ότι η δήλωσή του ήταν ψευδής ή ανακριβής, δεν ολοκληρώνεται η κατακύρωση, καταπίπτει η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του (σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 20 του ΠΔ 118/2007) και η διαδικασία επαναλαμβάνεται για το αντίστοιχο τμήμα του διαγωνισμού, με πρόσκληση του διαγωνιζόμενου που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά κ.ο.κ. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίσει κατά τα ανωτέρω ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 1 του παρόντος άρθρου, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Άρθρο 15. Διοικητικές προσφυγές

Προσφυγές κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προσφέροντος σ' αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειας του έως και της κατακυρωτικής απόφασης υποβάλλονται σύμφωνα τον Ν.3886/2010 (ΦΕΚ Α' 173), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Ο Ν.3886/2010 ορίζει ότι, κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημιά από παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ζητήσει προσωρινή δικαστική προστασία, ακύρωση της παράνομης πράξης της Αναθέτουσας Αρχής ή της υπογραφείσας σύμβασης και επιδίκαση αποζημίωσης.

Πριν υποβάλει την αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, ο ενδιαφερόμενος οφείλει, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών αφότου έλαβε πλήρη γνώση της παράνομης πράξης ή παράλειψης να ασκήσει

προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Η προδικαστική προσφυγή υποβάλλεται μέσω του Συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Σε περίπτωση που το εν λόγω έγγραφο δεν φέρει ψηφιακή υπογραφή, ο οικονομικός φορέας το υποβάλλει και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Σε περίπτωση αποστολής με ταχυδρομείο, ως ημερομηνία αποστολής λογίζεται η ημερομηνία που φέρει η σφραγίδα του ταχυδρομείου.

Σε κάθε περίπτωση, η ημερομηνία άσκησης της προδικαστικής προσφυγής είναι η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, εκτός εάν υπάρχει περίπτωση διάστασης μεταξύ του κειμένου όπως έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά, και όπως έχει προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα, οπότε ως ημερομηνία άσκησης της ένστασης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής.

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να αποφανθεί αιτιολογημένα μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και, αν την κρίνει βάσιμη, λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής.

Η αίτηση ασφαλιστικών μέτρων κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από τη ρητή ή σιωπηρή απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής και η προθεσμία για την άσκησή της, η άσκηση αυτής και η προθεσμία και η άσκηση της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Εφόσον ασκηθεί αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, ο αιτών ειδοποιεί σχετικά την Αναθέτουσα Αρχή με κάθε πρόσφορο μέσο, όπως τα ηλεκτρονικά και η τηλεομοιοτυπία, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την άσκηση της αιτήσεως.

Για την άσκηση της αιτήσεως αυτής κατατίθεται παράβολο το ύψος του οποίου ανέρχεται σε ποσοστό 1% της προϋπολογισθείσας αξίας, περιλαμβανομένου του ΦΠΑ. Η αίτηση ασφαλιστικών μέτρων απορρίπτεται ως απαράδεκτη αν κατά την κατάθεσή της δεν καταβληθεί το 1/3 του οφειλομένου παραβόλου και έως την πρώτη συζήτηση τα υπόλοιπα 2/3. Για την είσπραξη του παραβόλου εκδίδεται αποκλειστικά διπλότυπο είσπραξης από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες, υπέρ του Ταμείου Χρηματοδοτήσεως Δικαστικών Κτηρίων (ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.) και υπέρ του Δημοσίου, σε ποσοστό 60% και 40% του συνολικού ύψους αντιστοίχως, το οποίο καταμερίζεται σε δύο αντίστοιχα Κ.Α.Ε. Σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της αιτήσεως το δικαστήριο διατάσσει την απόδοση του στον αιτούντα. Το παράβολο αποδίδεται και στην περίπτωση κατά την οποία η αίτηση ασφαλιστικών μέτρων απορριφθεί σύμφωνα με το εδάφιο β' της παραγράφου 5 του άρθρου 5 του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α/173), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση αίτησης ασφαλιστικών μέτρων δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ορίζεται άλλως με την ως άνω προσωρινή διαταγή.

Άρθρο 16. Κατακύρωση - Ακύρωση - Ματαίωση Διαγωνισμού

1. Μετά το σχετικό Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού, η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει την σχετική απόφαση κατακύρωσης κάθε τμήματος του έργου η οποία αναρτάται στο ΕΣΗΔΗΣ και κοινοποιείται με τηλεομοιοτυπία υποχρεωτικά στους λοιπούς συμμετέχοντες. Στον υποψήφιο στον οποίο γίνεται η κατακύρωση κάθε τμήματος του έργου αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση μετά την εξέταση τυχών υποβληθεισών προσφυγών του άρθρου 15 της παρούσας ή την άπρακτη παρέλευση των σχετικών προθεσμιών και αφού προηγηθεί η έκδοση προέγκρισης της όλης διαδικασίας από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος στο οποίο είναι ενταγμένο το έργο. Η ανακοίνωση καλεί τον υποψήφιο να προσέλθει εντός δέκα (10) ημερών για την υπογραφή της σύμβασης.

2. Με την ανακοίνωση αυτή η Σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο του Συμφωνητικού που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

3. Το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού, για το σύνολο της σύμβασης ή για κάποιο από τα τμήματα αυτής, μπορεί, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής:

- να ματαιωθεί και να επαναληφθεί με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

- να ματαιωθεί και να γίνει προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας,

- να ματαιωθεί οριστικά:

- i) εάν ο φορέας δε χρειάζεται πλέον τις προκηρυχθείσες υπηρεσίες λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να χρησιμοποιηθούν,

- ii) όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση, είτε λόγοι ανωτέρας βίας.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

4. Επίσης, αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

5. Εάν διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις σε στάδιο της διαδικασίας προγενέστερο του ανοίγματος των οικονομικών προσφορών, μπορεί να ακυρωθεί μερικά η διαδικασία του Διαγωνισμού και να αποφασιστεί η επανάληψη του Διαγωνισμού από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παράλειψη.

Άρθρο 17. Γλώσσα Διενέργειας Διαγωνισμού - Τρόπος Κοινοποίησης

1. Επίσημη γλώσσα διενέργειας του Διαγωνισμού και της Σύμβασης που θα υπογραφεί είναι η Ελληνική.
2. Οι κοινοποιήσεις των αρμοδίων οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής προς τους διαγωνιζόμενους γίνονται όπως ορίζεται στα αντίστοιχα άρθρα της παρούσας διακήρυξης, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, και όπου αυτό προβλέπεται, με τηλεομοιοτυπία στον αριθμό που έχει δηλώσει κάθε διαγωνιζόμενος ή ηλεκτρονικά στην αντίστοιχη ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει κάθε διαγωνιζόμενος.

Άρθρο 18. Ισχύουσα νομοθεσία

1. Οι διατάξεις του Π.Δ. 118/ΦΕΚ 150^Α/10-7-2007 περί κανονισμού Προμηθειών του Δημοσίου, κατ' αναλογική εφαρμογή, δεδομένου ότι το αντικείμενο του έργου αφορά κυρίως σε παροχή υπηρεσιών.
2. Ν. 3886/2010 Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335), όπως ισχύει σήμερα τροποποιημένος με τους παρακάτω νόμους: Ν.4198/2013 - ΦΕΚ 215/Α/11-10-201, Ν.4146/2013 - ΦΕΚ 90/Α/18-4-2013, Ν.4111/2013 - ΦΕΚ 18/Α/25-1-2013, Ν.4072/2012 - ΦΕΚ 86/Α/11-4-2012, Ν.4052/2012 - ΦΕΚ 41/Α/1-3-2012, Ν.4055/2012 - ΦΕΚ Α-51/12-3-2012.
3. Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013) σχετικά με το ΕΣΗΔΗΣ.
4. Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
5. Η Απόφαση 2438/ΕΥΘΥ 108/21.1.2013 του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, σύμφωνα με την οποία το άρθρο 26 του Ν. 4024/2011 δεν έχει εφαρμογή στα συλλογικά όργανα των Ν.Π.Ι.Δ.
6. Άρθρο 4. παρ. 3 του ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204-15.9.2011), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 238 του Ν. 4072/2012 (ΦΕΚ 86/Α/11.4.2012) και στη συνέχεια με το άρθρο 61 του Ν. 4146/2013 (ΦΕΚ (ΦΕΚ Α 90/18.4.2013) σχετικά με την επιβολή κράτησης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
7. Ο Ν. 3905 «Ενίσχυση της κινηματογραφικής τέχνης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 219/23.12.2010), άρθρα 21 έως 33.

8. Η νομοθεσία που διέπει το ΕΣΠΑ 2014-2020 και την εφαρμογή του.
9. Οι διατάξεις του μέρους Β' του ν. 4281/2014 , όπως θα ισχύουν μετά την πάροδο της προθεσμίας αναστολής τους.

Άρθρο 19. Δημοσιότητα

Η Προκήρυξη του Διαγωνισμού θα δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο ΦΕΚ (Τεύχος διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων), στο ΚΗΜΔΗΣ, στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στον Ελληνικό Τύπο, στο ΕΣΗΔΗΣ και στον ιστότοπο του Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης www.filmfestival.gr. Τα έξοδα δημοσίευσης στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΜΕ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το 57ο Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης θα πραγματοποιηθεί από την 4η έως τις 13 Νοεμβρίου 2016 στην Θεσσαλονίκη στις εγκαταστάσεις του Φεστιβάλ. Οι εγκαταστάσεις του Φεστιβάλ περιλαμβάνουν την έδρα του Φεστιβάλ στο κτίριο Ολύμπιον στην πλατεία Αριστοτέλους 10 (γραφεία Φεστιβάλ, κινηματογραφική αίθουσα Ολύμπιον και κινηματογραφική αίθουσα Παύλος Ζάννας) και στις Αποθήκες του Οργανισμού Λιμένος Θεσσαλονίκης (4 Κινηματογραφικές Αίθουσες Τώνια Μαρκετάκη, Φρίντα Λιάπα, Τζόν Κασσαβέτης, Σταύρος Τορνές, Αποθήκη Γ'). Οι ώρες πραγματοποίησης του Φεστιβάλ θα είναι από τις 10.00 το πρωί έως τις 2.00 το βράδυ.

Επισημαίνεται ότι ειδικά σε ό,τι αφορά το Τμήμα Β. «Εκτυπώσεις εφημερίδας 'Πρώτο Πλάνο'», οι υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνουν την έκδοση τευχών τόσο πριν την έναρξη όσο και μετά το πέρας της διοργάνωσης, σύμφωνα με όσα αναφέρονται παρακάτω.

Τμήμα Α: ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΕΝΤΥΠΩΝ

Παρακάτω παρατίθενται όλες οι απαιτούμενες τεχνικές πληροφορίες για την παραγωγή των εντύπων και του προωθητικού υλικού της 57^{ης} διοργάνωσης του Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης (από εδώ και στο εξής ΦΚΘ).

A.i. Μεγάλη αφίσα διοργάνωσης

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκτύπωση της μεγάλης αφίσας της 57^{ης} διοργάνωσης του ΦΚΘ. Τον σχεδιασμό της αφίσας θα αναλάβει το ΦΚΘ, το οποίο υποχρεούται να παραδώσει στον ανάδοχο ψηφιακό αρχείο υψηλής αναλύσεως και προδιαγραφών εκτύπωσης για την παραγωγή της αφίσας.

Προδιαγραφές:

- *Σχήμα:* 48x68 εκ. (ξακρισμένο)
- *Εκτύπωση:* Τετραχρωμία
- *Χαρτί:* Velvet τριπλής επίχρισης και βάρους 170 gr
- *Αντίτυπα:* 500

A.ii. Μικρή αφίσα διοργάνωσης

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκτύπωση της μικρής αφίσας της 57^{ης} διοργάνωσης του ΦΚΘ. Τον σχεδιασμό της αφίσας θα αναλάβει το ΦΚΘ, το οποίο υποχρεούται να παραδώσει στον ανάδοχο ψηφιακό αρχείο υψηλής αναλύσεως και προδιαγραφών εκτύπωσης για την παραγωγή της αφίσας.

Προδιαγραφές:

- *Σχήμα*: 33x48 εκ. (ξακρισμένο)
- *Εκτύπωση*: Τετραχρωμία
- *Χαρτί*: Velvet τριπλής επίχρισης και βάρους 170 gr
- *Αντίτυπα*: 2.000

A.iii. Προωθητικό φυλλάδιο/αφίσα

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκτύπωση του προωθητικού φυλλαδίου/αφίσας της 57^{ης} διοργάνωσης του ΦΚΘ. Τον σχεδιασμό του εντύπου θα αναλάβει το ΦΚΘ, το οποίο υποχρεούται να παραδώσει στον ανάδοχο ψηφιακό αρχείο υψηλής αναλύσεως και προδιαγραφών εκτύπωσης για την παραγωγή του.

Προδιαγραφές:

- *Διάσταση*: Ανάπτυγμα 37,5x57 εκ., διπλωμένο 12,5x27 εκ. (ανισομερές δίπλωμα)
- *Εκτύπωση*: Τετραχρωμία, δύο όψεων
- *Χαρτί*: Γραφής Α ποιότητας 130 ή 140 gr
- *Αντίτυπα*: 5.000

A.iv. Κατάλογος ταινιών

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκτύπωση δίγλωσσου καταλόγου του 57ου ΦΚΘ. Ο κατάλογος θα περιέχει κείμενα και φωτογραφικό υλικό από το σύνολο των ταινιών καθώς και των παράλληλων δράσεων (ημερίδες, ενημερωτικό υλικό κ.α.) που θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο του 57^{ου} ΦΚΘ. Το περιεχόμενο και την αισθητική του καταλόγου ορίζει το ΦΚΘ. Τον γραφιστικό σχεδιασμό του εν λόγω καταλόγου αναλαμβάνει το ΦΚΘ το οποίο και υποχρεούται να παραδώσει σε τελική μορφή στον ανάδοχο τα απαραίτητα ψηφιακά αρχεία υψηλής αναλύσεως και προδιαγραφών εκτύπωσης για την παραγωγή του.

Προδιαγραφές:

- *Διάσταση*: 16x23 εκ. (ξακρισμένο)
- *Σελίδες σώματος*: 256 ασπρόμαυρες και 32 έγχρωμες
- *Χαρτί σώματος*: Velvet τριπλής επίχρισης 115 gr
- *Εκτύπωση σώματος*: Τετραχρωμία & ασπρόμαυρο
- *Χαρτί εξωφύλλου*: Velvet τριπλής επίχρισης 300 gr
- *Εκτύπωση εξωφύλλου*: Τετραχρωμία, δύο όψεων
- *Μετεκτυπωτικές εργασίες*: Ματ πλαστικοποίηση Α' όψης στο εξώφυλλο
- *Βιβλιοδεσία*: Ραφτοκολλητή
- *Αντίτυπα*: 2.000

A.v. Έντυπο ωρολόγιου προγράμματος, περιλήψεων ταινιών και παράλληλων εκδηλώσεων

(Α-Ω)

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκτύπωση του εντύπου Α-Ω του 57ου ΦΚΘ. Το περιεχόμενο και την αισθητική του καταλόγου ορίζει το ΦΚΘ. Τον γραφιστικό σχεδιασμό του εν λόγω εντύπου αναλαμβάνει το ΦΚΘ το οποίο και υποχρεούται να παραδώσει σε τελική μορφή στον ανάδοχο τα απαραίτητα ψηφιακά αρχεία υψηλής αναλύσεως και προδιαγραφών εκτύπωσης για την παραγωγή του.

Προδιαγραφές:

- *Διάσταση:* 14,5x20 εκ. (ξακρισμένο)
- *Σελίδες σώματος:* 112
- *Χαρτί σώματος:* Velvet 90gr.
- *Εκτύπωση σώματος:* Τετραχρωμία
- *Χαρτί εξώφύλλου:* Velvet 250gr.
- *Εκτύπωση εξώφύλλου:* Τετραχρωμία
- *Μετεκτυπωτικές εργασίες:* Ματ πλαστικοποίηση Α' όψης στο εξώφυλλο
- *Βιβλιοδεσία:* Καρφίτσα
- *Αντίτυπα:* 8.000

A.vi. Έντυπο Festival Spots

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκτύπωση του εντύπου των Festival Spots της 57^{ης} διοργάνωσης του ΦΚΘ. Τον σχεδιασμό του εντύπου θα αναλάβει το ΦΚΘ, το οποίο υποχρεούται να παραδώσει στον ανάδοχο ψηφιακό αρχείο υψηλής αναλύσεως και προδιαγραφών εκτύπωσης για την παραγωγή του.

Προδιαγραφές:

- *Διάσταση:* Ανάπτυγμα 32x23 εκ. (ξακρισμένο), διπλωμένο 16x23 εκ. (δίπτυχο)
- *Χαρτί:* Velvet τριπλής επίχρσης 170 gr
- *Εκτύπωση:* Τετραχρωμία, δύο όψεων
- *Δίπλωμα:* Δίπτυχο
- *Αντίτυπα:* 5.000

A.vii. Πρόσκληση προβολών

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκτύπωση των προσκλήσεων προβολών της 57^{ης} διοργάνωσης του ΦΚΘ. Τον σχεδιασμό της πρόσκλησης θα αναλάβει το ΦΚΘ, το οποίο υποχρεούται να παραδώσει στον ανάδοχο ψηφιακό αρχείο υψηλής αναλύσεως και προδιαγραφών εκτύπωσης για την παραγωγή.

Προδιαγραφές:

- *Διάσταση:* 7x16 εκ.
- *Χαρτί:* Bristol ή παραπλήσιο, 250 gr
- *Εκτύπωση:* Τετραχρωμία, μία όψη

- *Μετεκτυπωτικές εργασίες*: Αρίθμηση σε ένα σημείο
- *Αντίτυπα*: 6.000

A.viii. Προσκλήσεις τελετών έναρξης και λήξης

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκτύπωση των προσκλήσεων τελετών έναρξης και λήξης της 57^{ης} διοργάνωσης του ΦΚΘ. Τον σχεδιασμό τους θα αναλάβει το ΦΚΘ, το οποίο υποχρεούται να παραδώσει στον ανάδοχο ψηφιακό αρχείο υψηλής αναλύσεως και προδιαγραφών εκτύπωσης για την παραγωγή.

Προδιαγραφές:

- *Διάσταση*: ανάπτυγμα 40x14 εκ. (ξακρισμένο), διπλωμένο 20x14 εκ.
- *Χαρτί*: Velvet τριπλής επίχρισης 300 gr
- *Εκτύπωση*: Τετραχρωμία δύο όψεων και ματ βερνίκι νερού
- *Μετεκτυπωτικές εργασίες*: Πίκμανση και δίπλωμα
- *Αντίτυπα*: 1.000 προσκλήσεις τελετής έναρξης και 1.000 προσκλήσεις τελετής λήξης

A.ix. Πρόσκληση πάρτι έναρξης

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκτύπωση της πρόσκλησης του πάρτι έναρξης της 57^{ης} διοργάνωσης του ΦΚΘ. Τον σχεδιασμό της θα αναλάβει το ΦΚΘ, το οποίο υποχρεούται να παραδώσει στον ανάδοχο ψηφιακό αρχείο υψηλής αναλύσεως και προδιαγραφών εκτύπωσης για την παραγωγή.

Προδιαγραφές:

- *Διάσταση*: 20x14 εκ. (ξακρισμένο)
- *Χαρτί*: Velvet τριπλής επίχρισης 300 gr
- *Εκτύπωση*: Τετραχρωμία μίας όψης
- *Αντίτυπα*: 1.500

A.x. Πρόσκληση πάρτι λήξης

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκτύπωση της πρόσκλησης του πάρτι λήξης της 57^{ης} διοργάνωσης του ΦΚΘ. Τον σχεδιασμό της θα αναλάβει το ΦΚΘ, το οποίο υποχρεούται να παραδώσει στον ανάδοχο ψηφιακό αρχείο υψηλής αναλύσεως και προδιαγραφών εκτύπωσης για την παραγωγή.

Προδιαγραφές:

- *Διάσταση*: 20x14 εκ. (ξακρισμένο)
- *Χαρτί*: Velvet τριπλής επίχρισης 300 gr
- *Εκτύπωση*: Τετραχρωμία μίας όψης
- *Αντίτυπα*: 1.500

A.xi. Έντυπο «ΝΕΑΝΙΚΗ ΟΘΟΝΗ»

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκτύπωση του εντύπου «ΝΕΑΝΙΚΗ ΟΘΟΝΗ» της 57^{ης} διοργάνωσης του ΦΚΘ. Τον σχεδιασμό του θα αναλάβει το ΦΚΘ, το οποίο υποχρεούται να παραδώσει στον ανάδοχο ψηφιακό αρχείο υψηλής αναλύσεως και προδιαγραφών εκτύπωσης για την παραγωγή.

Προδιαγραφές:

- *Διάσταση:* 14,5 * 21 εκ.
- *Σελίδες:* 16
- *Χαρτί:* Velvet τριπλής επίχρσις 170 gr
- *Εκτύπωση:* Τετραχρωμία
- *Δίπλωμα:* 16σέλιδο
- *Βιβλιοδεσία:* Καρφίτσα
- *Αντίτυπα:* 5.000

A.xii. Αφίσες για πάρτι διοργάνωσης

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκτύπωση επτά (7) διαφορετικών αφισών για τα διάφορα πάρτι της 57^{ης} διοργάνωσης του ΦΚΘ.

Προδιαγραφές:

- *Διάσταση:* 29x42 εκ.
- *Χαρτί:* Velvet τριπλής επίχρσις 170 gr
- *Εκτύπωση:* Τετραχρωμία
- *Αντίτυπα:* 50 για κάθε μία από τις 7 διαφορετικές αφίσες

A.xiii. Κατάλογος ταινιών/αγοραστών AGORA

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκτύπωση του καταλόγου AGORA της 57^{ης} διοργάνωσης του ΦΚΘ. Το περιεχόμενο και την αισθητική του καταλόγου ορίζει το ΦΚΘ. Τον γραφιστικό σχεδιασμό του εν λόγω εντύπου αναλαμβάνει το ΦΚΘ το οποίο και υποχρεούται να παραδώσει σε τελική μορφή στον ανάδοχο τα απαραίτητα ψηφιακά αρχεία υψηλής αναλύσεως και προδιαγραφών εκτύπωσης για την παραγωγή του.

Προδιαγραφές:

- *Διάσταση:* 15x21 εκ. (ξακρισμένο)
- *Σελίδες σώματος:* 320
- *Χαρτί σώματος:* Γραφής Α ποιότητας 100 gr
- *Εκτύπωση σώματος:* Ασπρόμαυρη
- *Χαρτί εξωφύλλου & οπισθοφύλλου:* Velvet τριπλής επίχρσις 350 gr
- *Εκτύπωση εξωφύλλου & οπισθοφύλλου:* Τετραχρωμία
- *Μετεκτυπωτικές εργασίες:* Ματ πλαστικοποίηση Α' όψης στο εξώφυλλο & το οπισθόφυλλο

- Βιβλιοδεσία: Μεταλλικό σπιράλ
- *Αντίτυπα*: 800

A.xiv. Πακέτο κουπονιών των 10 ημερών

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκτύπωση των πακέτων κουπονιών της 57^{ης} διοργάνωσης του ΦΚΘ. Τον γραφιστικό σχεδιασμό αναλαμβάνει το ΦΚΘ το οποίο και υποχρεούται να παραδώσει σε τελική μορφή στον ανάδοχο τα απαραίτητα ψηφιακά αρχεία υψηλής αναλύσεως και προδιαγραφών εκτύπωσης για την παραγωγή.

Προδιαγραφές:

- *Διάσταση κουπονιού*: 5x12 εκ.
- *Χαρτί κουπονιού*: Bristol ή συναφές 170 gr
- *Εκτύπωση κουπονιού*: Ασπρόμαυρη
- *Μετεκτυπωτικές εργασίες κουπονιού*: Αρίθμηση σε ένα σημείο και γκομέ μπλοκ με βάση χαρτονάκι ανά 10 (το γκομέ στην μικρή διάσταση)
- *Διάσταση «καπακιού»*: Ανάπτυγμα 11x12,5 εκ., διπλωμένο 5,2x12,5 εκ.
- *Χαρτί «καπακιού»*: Velvet τριπλής επίχρησης 300 gr
- *Εκτύπωση «καπακιού»*: Τετραχρωμία
- *Μετεκτυπωτικές εργασίες «καπακιού»*: Πίκμανση σε δύο σημεία, επικόλληση του μπλοκ των 10 κουπονιών στο εσωτερικό του και συσκευασία των μπλοκ ανά 10, με αναγραφή του πρώτου και του τελευταίου αριθμού κουπονιού που περιέχονται στο κάθε πακέτο των 10
- *Αντίτυπα*: 1.000 μπλοκ των 10 κουπονιών

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ Α

1. Ο ανάδοχος θα παραδώσει όλα τα παραπάνω ζητούμενα έντυπα στις εγκαταστάσεις του ΦΚΘ στη Θεσσαλονίκη (Κτίριο ΟΛΥΜΠΙΟΝ, Πλ. Αριστοτέλους 10, ή στις αποθήκες του Φεστιβάλ στο Λιμάνι Θεσσαλονίκης).
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει το κάθε έντυπο το αργότερο σε τρεις (3) ημερολογιακές ημέρες από τη στιγμή παραλαβής των τελικών μακετών, εκτός από τον *Κατάλογο ταινιών* και το *Έντυπο ωρολόγιου προγράμματος, περιλήψεων ταινιών και παράλληλων εκδηλώσεων (Α-Ω)*, τα οποία υποχρεούται να παραδώσει το αργότερο σε πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες από τη στιγμή παραλαβής των τελικών μακετών.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ολοκληρώσει το αντικείμενο έγκαιρα, εν όψει της προγραμματισμένης 57^{ης} διοργάνωσης, που θα πραγματοποιηθεί από τις 4 έως και τις 13 Νοεμβρίου στη Θεσσαλονίκη.

Περιεχόμενα Τεχνικών Προσφορών για το Τμήμα Α.

- Προσφερόμενες προδιαγραφές εντύπων και προωθητικού υλικού (χωριστά για κάθε ένα από τα στοιχεία Α.ι. - Α.xiv.)
- Προτεινόμενη οργάνωση της διαδικασίας παραγωγής και χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της σύμβασης

Τμήμα Β: ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ "ΠΡΩΤΟ ΠΛΑΝΟ"

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκτύπωση της εφημερίδας της 57^{ης} διοργάνωσης του ΦΚΘ. Θα εκδοθούν δύο τύποι φύλλων. Ο ένας τύπος αφορά τα τρία φύλλα που θα εκδοθούν πριν την έναρξη και μετά τη λήξη της 57^{ης} διοργάνωσης, ενώ ο άλλος τύπος αφορά τα φύλλα που θα εκδοθούν κατά τη διάρκεια της 57^{ης} διοργάνωσης.

Το περιεχόμενο και την αισθητική της εφημερίδας ορίζει το ΦΚΘ. Τον γραφιστικό σχεδιασμό αναλαμβάνει το ΦΚΘ το οποίο και υποχρεούται να παραδώσει σε τελική μορφή στον ανάδοχο τα απαραίτητα ψηφιακά αρχεία υψηλής αναλύσεως και προδιαγραφών εκτύπωσης για την παραγωγή.

B.i. Φύλλα εκτός διοργάνωσης

Προδιαγραφές:

- *Αριθμός φύλλων:* 3 (τρία), ένα τον Οκτώβριο 2016, ένα τον Δεκέμβριο 2016 και ένα τον Φεβρουάριο 2017. Οι ακριβείς ημερομηνίες θα γνωστοποιηθούν έγκαιρα στον ανάδοχο.
- *Διάσταση:* ανάπτυγμα 47*28,5 εκ., διπλωμένο 23,5*28,5 εκ.
- *Σελίδες σώματος:*32
- *Χαρτί σώματος:* Γραφής ανακυκλωμένο υπόλευκο 70 gr
- *Εκτύπωση σώματος:* τετραχρωμία
- *Χαρτί εξωφύλλου:* Bristol ή συναφές, 190 gr
- *Εκτύπωση εξωφύλλου:* Τετραχρωμία δύο όψεων
- *Βιβλιοδεσία:* Καρφίτσα
- *Αντίτυπα:* 10.000 το κάθε φύλλο

B.ii. Φύλλα κατά τη διάρκεια της διοργάνωσης

Προδιαγραφές:

- *Αριθμός φύλλων:* 2 (δύο), κατά τη διάρκεια της διοργάνωσης. **Προσοχή:** *Οι τελικές μακέτες του κάθε φύλλου θα παραδίδονται στον ανάδοχο το βράδυ της προηγούμενης της ημέρας κυκλοφορίας του φύλλου, και το τυπωμένο φύλλο θα παραδίδεται το αργότερο μέχρι τις 08:30 το πρωί της ημέρας κυκλοφορίας του στον ορισμένο από το Φεστιβάλ χώρο.*

- Διάσταση: ανάπτυγμα 47*28,5 εκ., διπλωμένο 23,5*28,5 εκ
- Σελίδες: 32
- Χαρτί: Γραφής ανακυκλωμένο υπόλευκο 70 gr
- Εκτύπωση: Τετραχρωμία
- Βιβλιοδεσία: Καρφίτσα
- Αντίτυπα: 8.000 το κάθε φύλλο

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ Β

Ο ανάδοχος θα παραδώσει όλα τα παραπάνω ζητούμενα έντυπα στις εγκαταστάσεις του ΦΚΘ στη Θεσσαλονίκη (Κτίριο ΟΛΥΜΠΙΟΝ, Πλ. Αριστοτέλους 10, ή στις αποθήκες του Φεστιβάλ στο Λιμάνι Θεσσαλονίκης).

Περιεχόμενα Τεχνικών Προσφορών για το Τμήμα Β.

- Προσφερόμενες προδιαγραφές της εφημερίδας "Πρώτο Πλάνο"
- Προτεινόμενη οργάνωση της διαδικασίας παραγωγής και χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της σύμβασης

Τμήμα Γ: ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΑΝΑΡΤΗΣΗ BANNERS - ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ

Η ανάδοχος εταιρεία θα αναλάβει και την εκτύπωση και ανάρτηση των Banners του Παράλληλου Προγράμματος και του 57ου Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης

Υλικό banners: Μουσαμάς. Σε όλα θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται και το σύστημα ανάρτησης (σωλήνες), πλην αυτών του Ολύμπιον, όπου τους σωλήνες τους διαθέτει το Φεστιβάλ. Η ανάδοχος εταιρία θα αναλάβει και την αποξήλωση των Banners μετά την ολοκλήρωση του 57^{ου} ΦΚΘ.

- Γ.i.** 6 Banner διαστάσεων 2,20*3,30 μ. (πλάτος/ύψος) για ανάρτηση στο Ολύμπιον (3 εκτύπωση-ανάρτηση, 3 μόνο ανάρτηση).
- Γ.ii.** 12 Banner διαστάσεων 1,50*3,00 μ. (πλάτος/ύψος) για ανάρτηση στην Αποθήκη Γ στο Λιμάνι (4 εκτύπωση-ανάρτηση, 8 μόνο ανάρτηση).
- Γ.iii.** 5 Banner διαστάσεων 1,50*3,00 μ. (πλάτος/ύψος) για ανάρτηση στην Αποθήκη Δ στο Λιμάνι (2 εκτύπωση-ανάρτηση, 3 μόνο ανάρτηση).
- Γ.iv.** 3 Banner διαστάσεων 1,00*2,20 μ. (πλάτος/ύψος) για ανάρτηση στην Αποθήκη 1 στο Λιμάνι (1 εκτύπωση-ανάρτηση, 2 μόνο ανάρτηση).
- Γ.v.** 1 Banner διαστάσεων 1,50*6,00 μ. για την είσοδο του λιμανιού.
- Γ.vi.** Πλάτη πάνελ συνεντεύξεων τύπου-Drop paper, tyvek ή άλλο παρόμοιο υλικό - 4 τμχ. 100 πλάτος * 345 εκ. ύψος και 1 τμχ 120 πλάτος * 345 ύψος εκ.

- Γ.vii. Stand με ποδαράκια στήριξης σε k-fix διαστάσεις 2,00x 0,90 μ. 1 τεμάχιο, για τοποθέτηση στην Αγορά.
- Γ.viii. Ταμπλώ για Αγορά: εκτύπωση σε μουσαμά & εφαρμογή σε ξύλινο τελάρο και τοποθέτηση σε τοίχο/γυψοσανίδα, διάσταση 140*800 εκ.
- Γ.ix. Photo Call - Αράχνη (κατασκευή μεταφερόμενη) 2,25 ύψος * 3,00 μ. πλάτος.
- Γ.x. Αυτοκόλλητα για σήμανση, τεμάχια: διάσταση 40*40 εκ.– 30 τμχ, 14,5*20 εκ. – 80 τμχ, 36*135 εκ. - 2 τμχ.
- Γ.xi. 3 Banner-Πλαϊνά για σήμανση αεροδρομίου- desk αφίξεων εξωτερικού διαστάσεων 55*290 εκ. (πλαϊνό), 194*60 εκ. (μετώπη), 183*85 εκ. (κάτω επιφάνεια).
- Γ.xii. 2 Banners για στρογγυλές κολώνες αεροδρομίου Αφίξεις εξωτερικού Β –440*300 εκ.
- Γ.xiii. 2 Banner για Εισόδους αεροδρομίου διάστασης 180*228 εκ.
- Γ.xiv. Σήμανση συνεντεύξεων τύπου 440 * 75 εκ. Εκτύπωση και επικόλληση σε k-fix, με Velcro εσωτερικά κατά μήκος της πάνω πλευράς και των δύο πλαϊνών.
- Γ.xv. Σήμανση για masterclasses/ημερίδες 180*60 εκ. (εκτύπωση και επικόλληση σε k-fix + 2 ποδ. στήριξης).
- Γ.xvi. Πόστερ με πρόγραμμα προβολών των ταινιών. Εκτύπωση σε χαρτί, διαστάσεων 0,60*1,70 μ. 6 τεμάχια.
- Γ.xvii. Αυτοκόλλητα με σχηματική κοπή για το γυάλινο box (σημείο ενημέρωσης κοινού) στην Πλ. Αριστοτέλους. Η συνολική εκτυπούμενη επιφάνεια είναι 15 τετραγωνικά μέτρα.
- Γ.xviii. Αυτοκόλλητο για πλήρη κάλυψη της οπίσθιας πλευράς 6 λεωφορείων του ΟΑΣΘ.
- Γ.xix. 1 Banner για Ανάρτηση στο Δημαρχείο Θεσσαλονίκης 2,00*3,00 μ. διάτρητος μουσαμάς με μεταλλικές βέργες πάνω- κάτω για ανάρτηση (εκτύπωση και ανάρτηση).

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ Γ

1. Ο τελικός αριθμός των banners και των λοιπών εφαρμογών θα προσδιοριστεί ανάλογα με τη διαμόρφωση των αναγκών του Φεστιβάλ.
2. Σε όλα τα banners το υλικό εκτύπωσης είναι μουσαμάς, εκτός αν δηλώνεται διαφορετικά. Σε όλα τα banners θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται και το σύστημα ανάρτησης (σωλήνες), πλην αυτών του Ολύμπιον, όπου τους σωλήνες τους διαθέτει το Φεστιβάλ. Ο ανάδοχος επιβαρύνεται επίσης και με το κόστος πιθανών μετεκτυπωτικών εργασιών στα banners και στη σήμανση (μπουντούζια, επικόλληση σε k-fix, ποδαράκια κλπ).
3. Η ανάδοχος εταιρία θα αναλάβει και την αποξήλωση των Banners/αυτοκολλητών μετά την ολοκλήρωση του 57ου ΦΚΘ.

Περιεχόμενα Τεχνικών Προσφορών για το Τμήμα Γ.

- Προσφερόμενες προδιαγραφές κατασκευής και ανάρτησης banners και ψηφιακών εκτυπώσεων
- Προτεινόμενη οργάνωση της διαδικασίας παραγωγής και χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης της σύμβασης

Τμήμα Δ: ΥΠΟΤΙΤΛΙΣΜΟΣ ΤΑΙΝΙΩΝ

Α. Τεχνική Κάλυψη Ηλεκτρονικού Υποτιτλισμού Κινηματογραφικών Προβολών

Συμπεριλαμβάνεται η τεχνική κάλυψη του ηλεκτρονικού υποτιτλισμού όλων των κινηματογραφικών προβολών. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι οι προβολές περιλαμβάνουν περίπου 115 ταινίες μέσης διάρκειας 90 λεπτών (ενδεικτικό σύνολο διάρκειας ταινιών υποτιτλισμού $115 * 90' = 10.350'$).

Οι ταινίες του Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης προβάλλονται κατά κανόνα δύο φορές κατά τη διάρκεια της διοργάνωσης.

Ο τελικός αριθμός των «προγραμμάτων» αυτόματου υποτιτλισμού θα προκύψει μετά την ολοκλήρωση του ωρολογίου προγράμματος της διοργάνωσης του Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης, καθώς είναι δυνατόν σε ένα «πρόγραμμα» αυτόματου υποτιτλισμού να περιέχονται περισσότερες από μία ταινίες.

Η τεχνική κάλυψη του υποτιτλισμού συνίσταται στην προβολή υποτίτλων προεπεξεργασμένων σε εξειδικευμένο ηλεκτρονικό πρόγραμμα του αναδόχου, μέσω προβολέα (projector) σε σημείο κάτω από την οθόνη προβολής της ταινίας.

Ειδικότερα ο ανάδοχος θα πραγματοποιήσει, για τις ταινίες του προγράμματος:

- Μεταφράσεις των ταινιών, με ύπαρξη DVD, με ή χωρίς λίστα διαλόγων. Η μετάφραση περιλαμβάνει τα στάδια: α) χωρισμός, β) μετάφραση, γ) επιμέλεια των υποτίτλων.
- Προσαρμογή της λίστας διαλόγων κατά την διάρκεια της προβολής αν υπάρχει απόκλιση από την κόπια προβολής.
- Αυτόματο υποτιτλισμό κατά την διάρκεια της προβολής.

Τυχόν κόστη μεταφοράς και τοποθέτησης του τεχνικού εξοπλισμού καθώς και μεταφοράς, διαμονής και αποζημίωσης των υποτιτλιστών και των υπόλοιπων στελεχών του αναδόχου στη Θεσσαλονίκη περιλαμβάνονται στις τιμές της προσφοράς του, χωρίς επιπλέον επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή.

Εξοπλισμός

Στα πλαίσια της τεχνικής κάλυψης του υποτιτλισμού ο ανάδοχος παρέχει στο Φεστιβάλ τη χρήση του ειδικού ηλεκτρονικού προγράμματος της κυριότητας του και όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό, ήτοι ειδικές οθόνες προβολής υποτίτλων, τα στηρίγματα αυτών, φορητούς ηλεκτρονικούς υπολογιστές και προβολείς (projectors). Ειδικότερα, κάθε μονάδα αυτόματου υποτιτλισμού υψηλών προδιαγραφών που θα διατεθεί στο Φεστιβάλ, πρέπει να αποτελείται από τα εξής:

1. Προτζέκτορα με ασπρόμαυρο πάνελ ειδικό για υποτίτλους, με δυνατότητα προβολής και επάνω στο φιλμ, τουλάχιστον 1600 ANSI LUMEN, LONG THROW φακούς για προβολή από μακριά, 1024X768 ανάλυση και 2000:1 κόντραστ.
2. Ειδική βάση με μικρομετρική ρύθμιση προς όλες τις κατευθύνσεις, ειδικό κρύσταλλο αυτόματης θάμπωσης και ειδικές ρυθμιζόμενες μάσκες.
3. Φορητό υπολογιστή με ειδικό λογισμικό για επεξεργασία και προβολή υποτίτλων.
4. Οθόνη με πλαίσιο, γκρι χρώματος για να είναι λιγότερο ορατή κατά την προβολή και μαύρο πλαίσιο.

Ο τεχνικός εξοπλισμός του αναδόχου θα διαθέτει την δυνατότητα ταυτόχρονης προβολής υποτίτλων σε δυο γλώσσες (ελληνικά, αγγλικά).

Ο εξοπλισμός που θα θέσει στη διάθεση του Φεστιβάλ ο ανάδοχος θα καλύπτει ταυτόχρονα τις έξι αίθουσες προβολών του Φεστιβάλ κατά την διάρκεια της διοργάνωσης: 2 αίθουσες προβολών Παύλος Ζάννας και Ολύμπιον στο κτίριο Ολύμπιον στην Πλατεία Αριστοτέλους της Θεσσαλονίκης και 4 αίθουσες προβολών στις Αποθήκες του Οργανισμού Λιμένος Θεσσαλονίκης (Αίθουσες Τόνια Μαρκετάκη, Φρίντα Λιάππα, Τζον Κασσαβέτης και Σταύρος Τορνές). Επιπλέον, ο ανάδοχος θα έχει άμεσα διαθέσιμη δύο επιπλέον ολοκληρωμένες μονάδες υποτιτλισμού, ως εφεδρικές σε περίπτωση τεχνικών προβλημάτων κατά την διάρκεια της διοργάνωσης. Δηλαδή συνολικά, ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει στο Φεστιβάλ, οκτώ ολοκληρωμένες μονάδες αυτόματου υποτιτλισμού υψηλών προδιαγραφών.

Ανθρώπινο δυναμικό

Ο ανάδοχος θα διαθέτει ειδικό επιστημονικό προσωπικό μεταφραστών με δυνατότητα μετάφρασης και γλωσσικής επιμέλειας κινηματογραφικών λιστών διαλόγων σε ελληνικά και αγγλικά. Οι πρωτότυπες γλώσσες που θα πρέπει να μεταφραστούν σε ελληνικά από την ανάδοχο εταιρία είναι οι ακόλουθες: Αγγλικά, Γαλλικά, Γερμανικά, Ιταλικά, Ισπανικά. Επίσης, θα πρέπει να μεταφραστούν λίστες διαλόγων από τα ελληνικά στα αγγλικά.

Οι επαγγελματίες μεταφραστές θα αναλάβουν την μετάφραση των υποτίτλων στα ελληνικά και στα αγγλικά είτε με την βοήθεια της πρωτότυπης γλώσσας διαλόγων των ταινιών είτε εξ ακοής

παρακολουθώντας την ταινία σε DVD. Θα πρέπει να ετοιμαστούν πριν την έναρξη του Φεστιβάλ οι λίστες υποτίτλων για τις ταινίες του προγράμματος. Οι μεταφράσεις των ταινιών και η προσαρμογή των υποτίτλων στο ηλεκτρονικό πρόγραμμα ταυτόχρονου υποτιτλισμού θα πρέπει να ολοκληρωθούν 3 ημέρες πριν την έναρξη του Φεστιβάλ, θα πρέπει δε να ληφθεί υπόψη ότι ο κύριος όγκος των ταινιών θα είναι διαθέσιμος το αργότερο 15 ημέρες πριν την έναρξη του Φεστιβάλ, το δε σύνολο των ταινιών θα έχει παραδοθεί το αργότερο 10 ημέρες πριν την έναρξη του Φεστιβάλ.

Κατά την διάρκεια της διοργάνωσης οι μεταφραστές αναλαμβάνουν τον ταυτόχρονο υποτιτλισμό των ταινιών κατά την διάρκεια των προβολών (ταυτόχρονες προβολές σε 6 κινηματογραφικές αίθουσες) και την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων και διορθώσεων που θα χρειαστούν κατά την διάρκεια των προβολών. Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει το ανθρώπινο δυναμικό ώστε να μπορεί να ανταποκριθεί στις ανάγκες μετάφρασης σε μικρό χρονικό διάστημα από την παράδοση των απαραίτητων υλικών από το Φεστιβάλ καθώς και στην παροχή υψηλής ποιότητας μεταφράσεων.

Επίσης θα πρέπει να εξασφαλισθεί από τον ανάδοχο, πέρα από τον τεχνικό εξοπλισμό που αναφέρεται στα προηγούμενα, και το ανθρώπινο δυναμικό για τον ταυτόχρονο υποτιτλισμό και στις 6 αίθουσες του Φεστιβάλ Ντοκιμαντέρ Θεσσαλονίκης κατά την διάρκεια των 10 ημερών διεξαγωγής του. Για κάθε μονάδα προβολής απαιτείται ένα άτομο.

Απαιτείται επίσης η παρουσία των απαραίτητων τεχνικών για την κάλυψη για όλες τις ημέρες της διοργάνωσης καθώς και δύο επιπλέον μεταφραστών- υποτιτλιστών για την κάλυψη οποιαδήποτε ανάγκης προκύψει (αποστολή διαλόγων διαφορετικής βερσιόν από τους παραγωγούς ταινιών, αδιαθεσία κάποιου υποτιτλιστή, έκτακτες προβολές ταινιών κ.λ.π).

Χρονοδιάγραμμα – διάρκεια παροχής των υπηρεσιών

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει το απαραίτητο ανθρώπινο δυναμικό ώστε να ολοκληρωθεί η μετάφραση και η προσαρμογή των υποτίτλων του συνόλου του προγράμματος σε συνολικό διάστημα 20 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης και την παράδοση των απαραίτητων υλικών από την πλευρά του Φεστιβάλ.

Ο απαιτούμενος τεχνικός εξοπλισμός και το ανθρώπινο δυναμικό του αναδόχου θα πρέπει να είναι διαθέσιμα στους χώρους του Φεστιβάλ μια μέρα πριν την έναρξη της διοργάνωσης καθώς και μια μέρα μετά την ολοκλήρωσή της, ήτοι από τις 3 έως και τις 14 Νοεμβρίου 2016.

Οι προβολές των ταινιών θα πραγματοποιούνται από τις 11.00 το πρωί έως στις 01.30 το βράδυ στις 6 αίθουσες του Φεστιβάλ για τις 10 ημέρες της διοργάνωσης.

Περιεχόμενα Τεχνικών Προσφορών για το Τμήμα Δ.

Οι τεχνικές προσφορές των υποψηφίων είναι απαραίτητο να περιλαμβάνουν τα στοιχεία που αναφέρονται στον Πίνακα περιεχομένων Τεχνικής Προσφοράς, ώστε να διευκολυνθεί η διαδικασία της αξιολόγησης. Διευκρινίζεται ότι η πρόταση του υποψήφιου αναδόχου θα πρέπει να ανταποκρίνεται στο σύνολο των απαιτήσεων του έργου, όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα Διακήρυξη, ανεξάρτητα αν οι απαιτήσεις συνδέονται άμεσα με συγκεκριμένα κριτήρια βαθμολόγησης.

Πίνακας περιεχομένων Τεχνικής Προσφοράς

- Οργάνωση της διαδικασίας των μεταφράσεων
- Οργάνωση της διαδικασίας υποτιτισμού
- Προδιαγραφές διατιθέμενου εξοπλισμού και λογισμικού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

«ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ 57ΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ 4 - 13 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2016»

Στη Θεσσαλονίκη σήμεραμεταξύ :
ΑΦΕΝΟΣ του Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη (πλ. Αριστοτέλους 10, 54623) και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ., εφεξής καλούμενη «Αναθέτουσα Αρχή»,
ΑΦΕΤΕΡΟΥ του..... που εδρεύει στην (ή της ένωσης ή Κοινοπραξίας (κατά περίπτωση) με τον διακριτικό τίτλο που εδρεύει στην..... η οποία έχει συσταθεί με) και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον, σύμφωνα και με, εφεξής καλούμενη «ανάδοχος»

και αφού έλαβαν υπόψη τους:

- (1) την διακήρυξη και τα λοιπά συμβατικά τεύχη δημοπράτησης του διαγωνισμού για την επιλογή Αναδόχου με το σύστημα της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, για την: «.....»,
- (2) την τεχνική και οικονομική προσφορά του Αναδόχου,
- (3) τον φάκελο του διαγωνισμού του ανωτέρω έργου και την υπ' αριθμ. απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία γίνεται η οριστική κατακύρωση του αποτελέσματος του ως άνω διαγωνισμού,
- (4) την υπό στοιχεία προέγκριση της Σύμβασης που εκδόθηκε από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας 2014-2020 στο οποίο το ανωτέρω έργο είναι ενταγμένο,
- (5) το χρονοδιάγραμμα της προσφοράς του Αναδόχου που ελέγχθηκε και εγκρίθηκε από τον Εργοδότη το οποίο επικαιροποιήθηκε με ημερομηνία έναρξης των εργασιών αυτήν της υπογραφής της παρούσας,

συμφώνησαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1

ΣΕΙΡΑ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ

Τα τεύχη που περιλαμβάνονται στα Παραρτήματα είναι δεσμευτικά για τα μέρη και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της Σύμβασης, καθιστάμενα στο εξής συμβατικά τεύχη (στο εξής «**Συμβατικά Τεύχη**»). Για όσα ζητήματα δεν γίνεται αναφορά στην παρούσα Σύμβαση θα ισχύουν τα προβλεπόμενα στα συμβατικά τεύχη με την κάτωθι σειρά ισχύος:

- α. Η σύμβαση
- β. Η διακήρυξη
- γ. Η συγγραφή υποχρεώσεων
- δ. Οι τεχνικές προδιαγραφές, οι οποίες περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Α της διακήρυξης
- ε. Η οικονομική προσφορά
- στ. Η τεχνική προσφορά
- ζ. Τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου

Τυχόν διευκρινήσεις που έχουν δοθεί επί των ως άνω τευχών κατά τη διάρκεια της διαδικασίας ιεραρχούνται ανάλογα με το συμβατικό τεύχος το οποίο αφορούν.

ΑΡΘΡΟ 2

ΑΝΑΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την , κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στα Συμβατικά Τεύχη.

ΑΡΘΡΟ 3

ΤΙΜΗΜΑ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το τίμημα που υποχρεούται να καταβάλει ο Εργοδότης στον Ανάδοχο για την εκτέλεση του Έργου (Οικονομικό Αντάλλαγμα) θα υπολογιστεί απολογιστικά με βάση τις τιμές μονάδος που περιλαμβάνονται στην οικονομική προσφορά του, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα της παρούσας σύμβασης και την ποσότητα των συμβατικών υπηρεσιών που θα παράσχει κατά τη διάρκεια της διοργάνωσης, και κατ' ανώτατο όριο είναι, σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του, € (ολογράφως: Ευρώ) πλέον ΦΠΑ.

Δεν προβλέπεται τιμαριθμική ή άλλη αναπροσαρμογή του οικονομικού ανταλλάγματος.

Το Οικονομικό Αντάλλαγμα καταβάλλεται για το σύνολο των υποχρεώσεων του Αναδόχου όπως αυτές απορρέουν από τα Συμβατικά τεύχη του διαγωνισμού και από τις συνθήκες εκτέλεσης έργου.

Ο τρόπος πληρωμής του Αναδόχου θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

Εντός ενός μηνός από την υπογραφή της παρούσας δύναται να χορηγηθεί στον Ανάδοχο, κατόπιν αιτήσεώς του, έντοκη προκαταβολή μέχρι ποσοστού 30% του ως άνω ανωτάτου ορίου του οικονομικού ανταλλάγματος χωρίς Φ.Π.Α. έναντι εγγύησης σύμφωνα με το άρθρο 5 της παρούσας και το Παράρτημα ΣΤ της Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 4

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Ο Ανάδοχος θα εκπληρώσει όλες τις Συμβατικές του υποχρεώσεις σύμφωνα με τα στοιχεία χρονοδιαγράμματος που υπέβαλε με την τεχνική προσφορά του και εγκρίθηκε από τον Εργοδότη, ήτοι εντός μηνών από την ημέρα υπογραφής της παρούσας (ή από την ημερομηνία.....σε περίπτωση καθυστέρησης προσέλευσης του αναδόχου για υπογραφή της σύμβασης ως ΠΔ 118/2007.) και με τις ενδιάμεσες προβλεπόμενες από το χρονοδιάγραμμα τμηματικές προθεσμίες για την παροχή των υπηρεσιών. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να επιδεικνύει ετοιμότητα ώστε να ανταποκρίνεται άμεσα σε κάθε αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής, δεδομένου του χρονικά ορισμένου και μη υπερβάσιμου χαρακτήρα των υπηρεσιών που έχει αναλάβει να παράσχει. Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει τις ζητούμενες υπηρεσίες έγκαιρα, σύμφωνα με τον προγραμματισμό του Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης που θα πραγματοποιηθεί από την 4η έως τις 13 Νοεμβρίου 2016 στη Θεσσαλονίκη, δεδομένου ότι ο προορισμός των υπηρεσιών του είναι η άρτια διεξαγωγή της διοργάνωσης αυτής.

Η παρούσα σύμβαση δεσμεύει τον Ανάδοχο μέχρι την πλήρη οικονομική εκκαθάριση και μετά την ολοκλήρωση της οριστικής παραλαβής και την παρέλευση του χρόνου εγγύησης.

ΑΡΘΡΟ 5

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

5.1. Για την υπογραφή της παρούσας Σύμβασης ο Ανάδοχος προσκόμισε στον Εργοδότη την υπ'αρ. εγγύηση καλής εκτέλεσης συνολικού ύψουςΕυρώ που αντιπροσωπεύει το 5% του συνολικού οικονομικού ανταλλάγματος, χωρίς ΦΠΑ και το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 157 του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160 Α').

5.2. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που προσκόμισε ο Ανάδοχος κατατίπτε:

α. Όπου ρητώς προβλέπεται από τα Συμβατικά Τεύχη και το ΠΔ 118/2007.

β. Σε κάθε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραβεί ουσιώδες όρους της Σύμβασης και των Συμβατικών Τευχών.

5.3. Εάν ζητηθεί από τον Ανάδοχο η χορήγηση προκαταβολής σύμφωνα με το άρθρο 3 της παρούσας, ο Ανάδοχος οφείλει να καταθέσει στην Αναθέτουσα Αρχή εγγύηση

προκαταβολής, που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλομένης προκαταβολής και η οποία θα έχει συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα ΣΤ της διακήρυξης. Η διάρκεια ισχύος της εγγυητικής επιστολής προκαταβολής πρέπει να είναι μέχρι 2.2.2017 σε ό,τι αφορά τα τμήματα Α, Γ και Δ, μέχρι 31.3.2017 σε ό,τι αφορά το τμήμα Β, ή αόριστη. Διευκρινίζεται ότι εάν η ζητούμενη προκαταβολή είναι έως και ισόποση με την κατατεθείσα από τον Ανάδοχο εγγύηση καλής εκτέλεσης, δεν απαιτείται η κατάθεση εγγύησης προκαταβολής.

- 5.4. Οι προαναφερόμενες εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης και Προκαταβολής εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.
- 5.5. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης και η Εγγύηση Προκαταβολής επιστρέφονται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

ΑΡΘΡΟ 6

ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Ουδείς μπορεί να υποκαταστήσει τον Ανάδοχο χωρίς την γραπτή έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε κάθε περίπτωση, η έγκριση υποκατάστασης του Αναδόχου θα πρέπει να είναι απολύτως αιτιολογημένη τόσο ως προς το αίτημα του Αναδόχου όσο και ως προς την απόφαση έγκρισής της από την Αναθέτουσα Αρχή. Τυχόν πράξη υποκατάστασης θα κοινοποιείται με ευθύνη και μέριμνα της Αναθέτουσας Αρχής στην αρμόδια Διαχειριστική και Χρηματοδοτική του έργου Αρχή. Τέλος, τυχόν εκχώρηση ή υποκατάσταση θα γίνεται μόνο εγγράφως και θα συνεπάγεται αντίστοιχη τροποποίηση της σύμβασης. Σε περίπτωση Κοινοπραξίας ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 7 του ΠΔ 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 7

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν θα θεωρηθεί ότι παραβιάζει κάποια υποχρέωση που απορρέει από τη Σύμβαση, στο βαθμό που το μέρος αυτό μπορεί να αποδείξει ότι η μη εκπλήρωση της υποχρέωσης οφείλεται σε Ανωτέρα Βία.

Το μέρος που επικαλείται που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία

ΑΡΘΡΟ 8

ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΣ

Όλες οι επιδόσεις, τα δικαστικά ή εξώδικα έγγραφα καθώς και οι ειδοποιήσεις που πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις διατάξεις της Σύμβασης, θα επιδίδονται ή θα υποβάλλονται εγγράφως στον νόμιμο εκπρόσωπο του άλλου μέρους.

Ο Ανάδοχος ορίζει αντίκλητο τον με διεύθυνση

.....
Η επίδοση/ γνωστοποίηση/ κοινοποίηση προς αυτόν οποιωνδήποτε εγγράφων θα θεωρείται ως νόμιμη επίδοση/ γνωστοποίηση/ κοινοποίηση προς τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 9

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

9.1 Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε

περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

9.2 Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής και όλα τα εξουσιοδοτημένα από αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 10

ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

10.1 Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως χάρτες, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, όπως διαγράμματα σχέδια, προδιαγραφές κλπ. είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

10.2 Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του ν.2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

ΑΡΘΡΟ 11

ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης παροχής των υπηρεσιών της σύμβασης με υπαιτιότητα του αναδόχου, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και εφαρμόζονται αθροιστικά οι κυρώσεις που προβλέπονται στον Κανονισμό Προμηθειών του Δημοσίου (ΠΔ 118/2007) άρθρο 34, παράγραφος 5, εδάφια α, β, γ και ε και στις ρυθμίσεις των διατάξεων του 4281/2014, όπως θα ισχύει, ή άλλου ισχύοντος νόμου κατά το χρόνο της τυχόν έκπτωσης του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 12

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

12.1. Η παρούσα Σύμβαση, τα παραρτήματα και τα λοιπά Συμβατικά Τεύχη όπως αναφέρονται στο Άρθρο 1 είναι η μόνη συμφωνία μεταξύ των μερών. Για τα θέματα που ρητώς δεν ρυθμίζονται στην παρούσα, ισχύουν τα αναφερόμενα στα Συμβατικά Τεύχη που επισυνάπτονται στην παρούσα.

12.2. Τυχόν ακυρότητα κάποιου όρου της Σύμβασης, δεν επιφέρει ακυρότητα της Σύμβασης.

12.3. Η εκ μέρους του Εργοδότη, μη άσκηση οποιουδήποτε από τα δικαιώματα του, δεν μπορεί να θεωρηθεί παραίτηση από το δικαίωμα αυτό, ούτε αποκλείει άσκησή του στο μέλλον.

12.4. Οι επικεφαλίδες των άρθρων της παρούσας τίθενται αποκλειστικά και μόνο για σκοπούς διευκόλυνσης και δεν διαδραματίζουν ρόλο στην ερμηνεία του κειμένου.

ΑΡΘΡΟ 13

ΡΥΘΜΙΣΗ ΔΙΑΦΩΝΙΩΝ-ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ

Η παρούσα Σύμβαση και τα λοιπά Συμβατικά Τεύχη, διέπονται αποκλειστικά από το Κοινοτικό και το Ελληνικό Δίκαιο. Αποκλειστική αρμοδιότητα έχουν τα Δικαστήρια της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε πιστοποίηση των ανωτέρω, τα συμβαλλόμενα μέρη, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος με την επωνυμία....., υπέγραψαν αυτή τη συμφωνία σε τέσσερα (4) αντίτυπα, η οποία τίθεται σε ισχύ από την υπογραφή της.

ΤΑ ΜΕΡΗ

Υπογράφεται από τον

Υπογράφεται από τον

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ

Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Α) ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ, Β) ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ "ΠΡΩΤΟ ΠΛΑΝΟ", Γ) ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ BANNERS-ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, Δ) ΥΠΟΤΙΤΛΙΣΜΟΥ ΤΑΙΝΙΩΝ, ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ 57ΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ 4 - 13 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2016

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Αριθμ. Προκήρυξης 4/2016

Τμήμα Α:

ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΕΝΤΥΠΩΝ (CPV: 79800000)

Επί πλέον ή επί έλαττον μονόχρωμο τυπογραφικό 16σέλιδο ωρολόγιου προγράμματος

Προσοχή! Το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης θα είναι ενιαίο για όλες τις προσφερόμενες τιμές

Οι τιμές του πίνακα είναι σε ευρώ και δεν περιλαμβάνουν ΦΠΑ

			ΤΙΜΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ
1	A.i.	Μεγάλη αφίσα διοργάνωσης	320,00	1	320,00		
2	A.ii.	Μικρή αφίσα διοργάνωσης	500,00	1	500,00		
3	A.iii.	Προωθητικό φυλλάδιο/αφίσα	1.200,00	1	1.200,00		
4	A.iv.	Κατάλογος ταινιών	5.000,00	1	5.000,00		
5	A.iv.1	Επί πλέον ή επί έλαττον τετράχρωμο τυπογραφικό 16σέλιδο καταλόγου ταινιών	400,00	1	(400,00)		
6	A.iv.2	Επί πλέον ή επί έλαττον μονόχρωμο τυπογραφικό 16σέλιδο καταλόγου ταινιών	100,00	1	(100,00)		
7	A.v.	Έντυπο ωρολόγιου προγράμματος, περιλήψεων ταινιών και παράλληλων εκδηλώσεων (Α-Ω)	5.500,00	1	5.500,00		
8	A.v.1	Επί πλέον ή επί έλαττον τετράχρωμο τυπογραφικό 16σέλιδο εντύπου ωρολόγιου προγράμματος, περιλήψεων ταινιών και παράλληλων εκδηλώσεων (Α-Ω)	400	1	(400)		
9	A.vi.	Έντυπο Festival Spots	550,00	1	550,00		

10	A.vii.	Πρόσκληση προβολών	400,00	1	400,00		
11	A.viii.	Προσκλήσεις τελετών έναρξης και λήξης	350,00	2	700,00		
12	A.ix.	Πρόσκληση πάρτι έναρξης	200,00	1	200,00		
13	A.x.	Πρόσκληση πάρτι λήξης	200,00	1	200,00		
14	A.xi.	Έντυπο «ΝΕΑΝΙΚΗ ΟΘΟΝΗ»	1.000,00	1	1.000,00		
15	A.xii.	Αφίσες για πάρτι διοργάνωσης	50,00	7	350,00		
16	A.xiii.	Κατάλογος ταινιών/αγοραστών AGORA	4.000,00	1	4.000,00		
17	A.xiii.1	Επί πλέον ή επί éλαττον μονόχρωμο τυπογραφικό 16σέλιδο καταλόγου ταινιών/αγοραστών AGORA	100,00	1	(100,00)		
18	A.xiv.	Πακέτο κουπονιών των 10 ημερών	900,00	1	900,00		
ΣΥΝΟΛΑ (ΔΕΝ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΟΙ ΤΙΜΕΣ ΕΠΙ ΠΛΕΟΝ/ΕΠΙ ΕΛΑΤΤΟΝ ΤΥΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ)					20.820,00		

Προσφερόμενο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣτοις εκατό
	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ %

Ημερομηνία

Σφραγίδα και υπογραφή προσφέροντος

Τμήμα Β:

ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ "ΠΡΩΤΟ ΠΛΑΝΟ" (CPV: 79800000).

Προσοχή! Το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης θα είναι ενιαίο για όλες τις προσφερόμενες τιμές

Οι τιμές του πίνακα είναι σε ευρώ και δεν περιλαμβάνουν ΦΠΑ

			ΤΙΜΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ
1	B.i.	Φύλλα εκτός διοργάνωσης	2.800,00	3	8.400,00		
2	B.ii.	Φύλλα κατά τη διάρκεια της διοργάνωσης	2.500,00	2	5.000,00		
3	B.1.	Επί πλέον ή επί έλαττον έγχρωμο τυπογραφικό 8σέλιδο εφημερίδας "Πρώτο Πλάνο"	600,00	1	(600,00)		
ΣΥΝΟΛΑ (ΔΕΝ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ Η ΤΙΜΗ ΕΠΙ ΠΛΕΟΝ/ΕΠΙ ΕΛΑΤΤΟΝ ΤΥΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ)					13.400,00		

Προσφερόμενο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ τοις εκατό
	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ %

Ημερομηνία

Σφραγίδα και υπογραφή προσφέροντος

Τμήμα Γ:

ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΑΝΑΡΤΗΣΗ BANNERS - ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ (CPV: 79811000).

Προσοχή! Το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης θα είναι ενιαίο για όλες τις προσφερόμενες τιμές

Οι τιμές του πίνακα είναι σε ευρώ και δεν περιλαμβάνουν ΦΠΑ

			ΤΙΜΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ
1	Γ.ι.- Γ.xix	Banners, πινακίδες, αυτοκόλλητα	7.800,00	1	7.800,00		
2	Γ.1	Τ.μ. αναρτημένου banner επί πλέον ή επί έλαττον	25,00	1	(25,00)		
3	Γ.2	Επί πλέον ή επί έλαττον αυτοκόλλητο για πλήρη κάλυψη της οπίσθιας πλευράς λεωφορείου του ΟΑΣΘ	300,00	1	(300,00)		
ΣΥΝΟΛΑ (ΔΕΝ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ Η ΤΙΜΗ ΕΠΙ ΠΛΕΟΝ/ΕΠΙ ΕΛΑΤΤΟΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ)					7.800,00		

Προσφερόμενο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ τοις εκατό
	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ %

Ημερομηνία

Σφραγίδα και υπογραφή προσφέροντος

Τμήμα Δ.

ΥΠΟΤΙΤΛΙΣΜΟΣ ΤΑΙΝΙΩΝ (cρν: 92112000)

Προσοχή! Το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης θα είναι ενιαίο για όλες τις προσφερόμενες τιμές

Οι τιμές του πίνακα είναι σε ευρώ και δεν περιλαμβάνουν Φ.Π.Α.

		ΤΙΜΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ
Δ.1	ΜΕΤΑΦΡΑΣΕΙΣ					
Δ.1.1	Από ξένη γλώσσα σε ελληνικά, με ύπαρξη λίστας διαλόγων και DVD	2,00 €/ λεπτό	10.350 λεπτά	20.700,00		
Δ.1.2	Από ξένη γλώσσα σε ελληνικά χωρίς λίστα διαλόγων	3,00 €/ λεπτό	90 λεπτά	270,00		
Δ.1.3	Από ελληνικά σε ξένη γλώσσα με λίστα διαλόγων και DVD	3,00 €/ λεπτό	180 λεπτά	540,00		
Δ.1.4	Προσαρμογή στο πρόγραμμα υποτιτλισμού για ήδη μεταφρασμένη ταινία από τρίτους	0,80 €/λεπτό	1.350 λεπτά	1.080,00		
Δ.1.5	Προσαρμογή στο πρόγραμμα υποτιτλισμού για ταυτόχρονη ρίψη υποτίτλων σε δυο γλώσσες	0,80 €/λεπτό	180 λεπτά	144,00		
Δ.2	ΥΠΟΤΙΤΛΙΣΜΟΣ					
Δ.2.1	Αυτόματος υποτιτλισμός ("πρόγραμμα": ταινία μεγάλου μήκους ή πακέτο μικρού μήκους ταινιών διάρκειας 80 ως 120 λεπτών)	180,00 €/ «πρόγραμμα» προβολών	230 «προγράμματα»	41.400,00		
ΣΥΝΟΛΑ				64.134,00		

Προσφερόμενο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣτοίς εκατό
	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ %

Ημερομηνία

Σφραγίδα και υπογραφή προσφέροντος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΠΡΟΣ: ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ ...

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της για ποσό ευρώ. Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την συμμετοχή της στον διαγωνισμό της [ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ] κατόπιν της Διακήρυξης [ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ] του Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης για την υλοποίηση του έργου “ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Α) ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ, Β) ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ "ΠΡΩΤΟ ΠΛΑΝΟ", Γ) ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ BANNERS-ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, Δ) ΥΠΟΤΙΤΛΙΣΜΟΥ ΤΑΙΝΙΩΝ, ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ 57ΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, 4 - 13 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2016 ” και για κάθε αναβολή αυτού.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
6. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι την Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
7. Υποχρεούμεθα να προβούμε στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
8. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΠΡΟΣ

ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ ...

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της για ποσό ευρώ. Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης μεταξύ και του Φεστιβάλ Κινηματογράφου Θεσσαλονίκης.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματα μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
6. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι την Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
7. Υποχρεούμεθα να προβούμε στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
8. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

ΠΡΟΣ

ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ... ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ ...

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της για ποσό ευρώ. Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για τη λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% της συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε, στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματα μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
6. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι την Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.

7. Υποχρεούμεθα να προβούμε στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
8. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.